

Naša št.: 285-49/3-2025
Datum: 28. 8. 2025

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije d.o.o., Zg. Brnik 130n, 4210 Brnik –aerodrom, Slovenija
Predmet javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Številka naročila:	285-49
Vrsta postopka:	Odprti postopek – infrastrukturno področje
Objave javnega naročila	Uradni list Evropske unije in slovenski portal za javna naročila (www.enarocanje.si)

KAZALO

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU	3
1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2. Elektronska oddaja ponudb, rok za oddajo in odpiranje ponudb	3
3. Dodatna pojasnila naročnika	4
II. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL	5
4. Pravna podlaga	5
5. Ponudnik	5
6. Temeljne obveznosti	5
7. Oblika ponudbene dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila	5
8. Zavrnitev ponudbe oziroma izključitev iz postopka oddaje javnega naročila ter spremembe, dopolnitve, popravki in pojasnila ponudbe po izteku roka za prejem ponudb	8
9. Variantne ponudbe	9
10. Skupna ponudba več ponudnikov	9
11. Ponudba s podizvajalci	10
12. Ustavitev postopka oddaje javnega naročila, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila	12
13. Dodatna naročila	12
14. Zmanjšanje naročenih del	12
15. Odločitev o oddaji naročila	12
16. Sklenitev pogodbe	13
17. Revizija postopka	13
III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE– POSEBNI DEL	14
18. Predmet javnega naročila	14
19. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji	14
20. Finančna zavarovanja	25
21. Veljavnost ponudb	25
22. Merila za izbor	26
23. Cena	27
24. Plačilni pogoji	27
IV. PONUDBA	28
PRILOGE D/1 do D/5	31
PRILOGE E1 do E4	56

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o. Zg. Brnik 130n, 4210 Brnik –aerodrom (v nadaljevanju: naročnik) na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo pisno ponudbo, pripravljeno pod pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za izvedbo javnega naročila »*Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS*« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Podatki o javnem naročilu so opredeljeni v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v obvestilu o javnem naročilu na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami in pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija).

Vsi stroški priprave ponudbe in ponudbene dokumentacije so stroški ponudnika.

2. Elektronska oddaja ponudb, rok za oddajo in odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z dokumentom Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> in je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Vsak ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do **30. 9. 2025 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe, umika ponudbe ali spremembe ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 9. 2025** in se bo začelo ob **12.01 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

¹ Uradni list RS, št. 97/07, 64/16, 20/18

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3. Dodatna pojasnila naročnika

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo na zahteve, ki bodo oddane najpozneje 22. 9. 2025 do 10:00 ure.

Naročnik bo na takšno pravočasno zahtevo odgovoril najkasneje 22. 9. 2025 do 16:00 ure. Pojasnila bodo objavljena na slovenskem portalu za javna naročila (www.enarocanje.si) in na spletni strani naročnika www.sloveniacontrol.si.

Vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije je potrebno posredovati **izključno** preko slovenskega portala za javna naročila (www.enarocanje.si) preko povezave »Pošlji vprašanje naročniku« in na noben drug način (na primer, fax sporočilo naročniku ipd.).

Pojasnila, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bodo objavljene na slovenskem portalu za javna naročila www.enarocanje.si in na spletni strani naročnika www.sloveniacontrol.si. Naročnik ne bo izvajal individualnega obveščanja o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Ponudniki so sami odgovorni za spremljanje slovenskega portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik si pridržuje pravico, da to razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Vsa pojasnila, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije, zato jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe, ne glede na to, ali je naročnik pripravil čistopis razpisne dokumentacije ali ne. Vsa pojasnila, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije upošteva tudi naročnik pri pregledu in presoji popolnosti ponudb.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila sodelujočemu v postopu oddaje javnega naročila dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v pisni obliki preko slovenskega portala za javna naročila, naročnika ne obvezujejo.

Zg. Brnik, dne 28. 8. 2025

Naročnik:
Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o.
Rok Marolt, direktor

II. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL

4. Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijski zakonik;
- vsa veljavna zakonodaja in predpisi oz. ostali dokumenti, ki ureja področje, ki je predmet tega javnega naročanja.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila in veljajo v Republiki Sloveniji, kakor tudi v Evropski uniji. Pri sami izvedbi bo izbrani ponudnik dolžan upoštevati vso veljavno pravno in tehnično zakonodajo, kot tudi vse spremembe le-te.

5. Ponudnik

Kot ponudnik lahko v postopku oddaje javnega naročila sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila, kot so opredeljeni v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik je lahko tudi konzorcij (skupina) pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila, kot so opredeljeni v tej razpisni dokumentaciji.

6. Temeljne obveznosti

Sodelujoči v postopku oddaje javnega naročila (ponudnik) se strinja, da:

- bo izvajal javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bo izbran za izvedbo javnega naročila;
- bo javno naročilo izvajal s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom, če bo izbran za izvedbo javnega naročila;
- se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal celotno razpisno dokumentacijo;
- je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- ne bo imel do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka iz naslova stroškov priprave ponudbe, če ne bo izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila;
- je ob pripravi ponudbe upošteval vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- je v ponudbi podal samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Izbrani ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali/in pri izvajanju naročila na poziv naročnika v 8 dneh od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komaditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

7. Oblika ponudbene dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila

Jezik

Razpisna dokumentacija in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku.

V postopku oddaje javnega naročila se uporablja slovenski jezik, zato je zaželeno, da ponudnik, v kolikor je kateri od dokumentov, ki so predloženi v ponudbi oz. tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, predloži tudi prevod takšnega dokumenta v slovenski jezik.

V tej dokumentaciji zahtevana tehnična dokumentacija (kot na primer prospektni material, tehnični opisi, certifikati in drugi dokumenti, s katerimi se pojasnjuje ponudba), se lahko predloži v angleškem jeziku. Prevajanje tehničnih specifikacij v slovenski jezik ni potrebno in ne bo zahtevano.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da se posamezni dokumenti, ki so v ponudbi predloženi v tujem jeziku, na stroške ponudnika prevedejo v slovenski jezik, v kolikor je to potrebno zaradi izvedbe pregleda in ocenjevanja ponudbe. Naročnik bo o potrebi po prevodu obvestil ponudnika in mu tudi določil rok, do katerega mora predložiti prevod dokumenta. V primeru, da ponudnik ne bo predložil prevoda v roku, ki ga bo določil naročnik, bo ponudba zavrnjena oziroma izločena iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico po lastni presoji določiti, ali naj ponudnik predloži prevod, pripravljen s strani sodnega tolmača ali navaden (neoverjen) prevod. Zahteve glede predložitve prevoda v slovenski jezik ne veljajo za tehnične specifikacije, ki so priložene k ponudbi.

Ostale zahteve

Ponudba mora biti podana na prilogah razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih prilogah, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge in vzorci, kot jih s to razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami zahteva naročnik, morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele morajo podpisati osebe, ki imajo pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane.

Vse storitve / dobave, ki so predmet javnega naročila, morajo biti skladne z vsemi zahtevami iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev / dobav, zahtevanih v razpisni dokumentaciji ali v primeru, da ponujene storitve / dobave ne izpolnjujejo zahtev iz razpisne dokumentacije, bo takšna ponudba izločena iz postopka javnega naročanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan.

Ponudba mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane obrazce, listine, izjave, tehnično dokumentacijo.

Ponudnik nosi vse stroške, nastale v postopku oddaje javnega naročila (kot, na primer, stroške priprave ponudbe ipd). Naročnik ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s sodelovanjem v postopku oddaje javnega naročila, ne glede na razlog zaradi katerega naročnik naročila ne bo oddal.

Če se zahteva predložitev formalnega dokazila, se lahko predloži fotokopija zahtevanega dokazila, vendar ima naročnik pravico, da zahteva original.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD

Splošno: ESPD je lastna izjava ponudnika. ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika:

- da ne obstajajo razlogi za izključitev
- da izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter
- hkrati zagotavlja druge ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

ESPD vsebuje tudi uradno izjavo ponudnika, da bo na zahtevo naročnika in brez odlašanja predložil vsa dokazila, potrebna za dokazovanje izjav, danih v ESPD.

ESPD ima obliko standardnega obrazca, ki ga je z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5. januarja 2016 o določitvi standardnega obrazca za enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (UL L št. 3 z dne 6. 1. 2016) določila Evropska komisija. Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni strani Elektronsko javno naročanje RS /ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik lahko tudi ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne. Ponudnik je lahko izključen iz postopka javnega naročanja ali kazensko odgovarja na podlagi nacionalne zakonodaje, kadar predloži resne zavajajoče razlage pri oddaji ESPD ali na splošno pri predložitvi informacij, ki so potrebne za preverjanje, da ni razlogov za izključitev in da so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, ali kadar se takšne informacije ne razkrije ali zanje ne more predložiti dokazil.

ESPD se predloži za dokazovanje tistih pogojev in zahtev, pri katerih je to izrecno navedeno v točki 19. *Obvezna vsebina ponudbe – pogoji*. Če pri posameznem pogoju ali zahtevi ni nič navedeno, se izpolnjevanje le-te dokazuje s dokazilom in listinami, ki jih je v točki 19. *Obvezna vsebina ponudbe – pogoji* te razpisne dokumentacije navedel naročnik.

Ponudnik Del IV: Pogoji za sodelovanje v obrazcu ESPD izpolni tako, da izpolni oddelke od A do vključno D.

Kadar ponudbo oddaja skupina ponudnikov, se za vsakega od sodelujočih ponudnikov v skupini predloži ločen ESPD. Pri ponudbi s podizvajalci se ločen ESPD predloži za vsakega podizvajalca.

Ponudnik, ki v postopku oddaje javnega naročila nastopa samostojno, vendar uporablja zmogljivosti enega ali več drugih subjektov, predloži tudi ločen ESPD, ki navaja ustrezne informacije za vsakega od subjektov, katerih zmogljivosti uporablja.

Preverjanje ESPD: Naročnik ima pravico, da ponudnika kadarkoli med postopkom pozove, naj predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. V kolikor naročnik tega ni zahteval že tekom postopka, bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da za vse ali del izjav, ki jih je dal v ESPD, predloži ustrezna dokazila. Dokazila, ki jih naročnik zahteva v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja posameznega pogoja ali zahteve, so opredeljena v točki 19. *Obvezna vsebina ponudbe – pogoji* te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik bo moral naročniku dokazila dostaviti v naloženem roku, v nasprotnem primeru bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil oziroma izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh navedenih primerov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Pridobivanje dokazil s strani naročnika: Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil in drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila in druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem ipd. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Naročnik lahko namesto v uradnih evidencah in registrih posamezne podatke preveri tudi v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah (e-Dosje). Ker lahko naročnik v enotnem informacijskem sistemu preverja podatke o ponudniku le ob predhodni potrditvi naročnika s strani ponudnika oz. lahko preverja le tiste podatke, v zvezi s katerimi je takšno soglasje podal ponudnik (razen javni podatki iz poslovnega registra ter registra transakcijskih računov), si naročnik pridržuje pravico vse ostale podatke še vedno preverjati v uradnih evidencah in registrih.

Poslovna skrivnost:

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Ob tem naročnik opozarja ponudnika, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. V kolikor bo ponudnik podatke, ki so na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni, označil kot poslovno skrivnost, bo naročnik oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« glede takšnih podatkov umaknil sam.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik pravilno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene postopka oddaje javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente oz. podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo pravilno označeni s klavzulo »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«, in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

8. Zavrnitev ponudbe oziroma izključitev iz postopka oddaje javnega naročila ter spremembe, dopolnitve, popravki in pojasnila ponudbe po izteku roka za prejem ponudb

Ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, ter ponudba hkrati izpolnjuje tudi druge zahteve iz 29. točke 2. člena ZJN-3, je dopustna ponudba. Nedopustno ponudbo naročnik zavrne oziroma izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik takšno ponudbo zavrniti oziroma izključiti iz postopka oddaje javnega naročila. Očitne ali nebitvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Če ponudnik soglasja k popravkom ne bo dal, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil oziroma izključil iz postopka oddaje javnega naročila.

Komunikacija s ponudnikom po oddaji ponudbe (vključno s komunikacijo, vezano na dopolnjevanje/pojasnjevanje ponudb): Glede na način oddaje ponudbe (elektronsko preko informacijskega sistema e-JN) bo naročnik za potrebe sporočanja po oddaji ponudbe (npr. dopolnitve, popravki, spremembe, pojasnil ipd.) uporabljal elektronska komunikacijska sredstva. Morebitni pozivi in sporočila bodo ponudnikom poslani preko sistema e-JN, v kolikor to ne bo mogoče, pa neposredno na elektronski naslov, ki bo naveden v informacijskem sistemu e-JN ob oddaji ponudbe. Ponudniki morajo sami poskrbeti, da redno spremljajo morebitna sporočila v sistemu e-JN ter da je na omenjenem elektronskem naslovu dostava elektronskih sporočil omogočena.

Protikorupcijsko določilo:

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o oddaji javnega naročila bo imel za posledico njegovo zavrnitev oziroma izločitev iz postopka oddaje javnega naročila. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije. V času izvajanja postopka oddaje javnega naročila naročnik in sodelujoči v postopku oddaje javnega naročila ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila priznanje sposobnosti oz. izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Splošno

Skupna ponudba (konzorcij, skupina) je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov (partnerjev) skupaj.

Akt o skupnem nastopu

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora k ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s celotno razpisno dokumentacijo za javno naročilo ter z naročnikovimi pogoji glede izvedbe javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo in
- navedba, da vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem ponudniku v skupnem nastopu (pogojem osnovne sposobnosti mora torej zadostiti vsak ponudnik). Skupina ponudnikov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, na ekonomski in finančni položaj ter tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjuje kumulativno, kar omogoča, da jih vsi ponudniki izpolnijo skupaj, razen če pri posameznem pogoju ali zahtevi v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

Finančna zavarovanja

V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, lahko skupina slednja predloži na način, da jih predloži eden izmed ponudnikov v skupini ali vsak posebej. V kolikor jih predloži vsak izmed ponudnikov posebej, mora seštevek vseh zneskov zavarovanj biti najmanj v višini zahtevanega zneska.

Menjave med izvajanjem javnega naročila

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, je sprememba članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe mogoča, če tak konzorcij kljub spremembi članstva še vedno izpolnjuje pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, pod pogojem da to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb ZJN-3.

11. Ponudba s podizvajalci

Splošno

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za glavnega izvajalca, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Naročnik opozarja ponudnike, da bodo v primeru zamujanja pri izvedbi, nekvalitetni izvedbi, ipd. nosili odgovornost in bodo odgovorni za škodo, ki bi nastala naročniku. Zato so, v kolikor je to zahtevano s to razpisno dokumentacijo, predvidena tudi ustrezna finančna zavarovanja za izvedbo posla in pogodbene kazni za zamudo. Zato naj bo v interesu ponudnikov, da izberejo takšne podizvajalce, ki bodo dela opravili kvalitetno in v predvidenih rokih, saj sami prevzemajo odgovornost za izvedbo posla in so nosilci posla.

Imenovanje (nominacija) podizvajalcev v ponudbi

Če namerava ponudnik javno naročilo izvajati s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (obrazec [PRILOGA E/4](#)),
- izpolnjene [ESPD](#) teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 (oziroma dokazila, ki so predvidena v točki 19. *Obvezna vsebina ponudbe – pogoji* te razpisne dokumentacije ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oz. izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednih plačil (obrazec [PRILOGA E/4](#)).

V kolikor ponudnik ne bo sodeloval s podizvajalci, mora na obrazcu [PONUDBA](#) podati izjavo, da v ponudbi nastopa sam – samostojna ponudba (tj. brez podizvajalcev).

Podizvajalska pogodba

Če izbrani ponudnik sodeluje s podizvajalci, bo moral predložiti podizvajalske pogodbe, sklenjene z vsemi imenovanimi podizvajalci, ki imajo najmanj naslednjo vsebino:

- del javnega naročila, ki ga bo izvedel glavni izvajalec in del, ki ga bo izvedel podizvajalec (vrsto, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe del);

- izjavo vseh podizvajalcev, da so seznanjeni s celotno razpisno dokumentacijo za javno naročilo ter z naročnikovimi pogoji glede izvedbe javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- izjavo glavnega ponudnika da bo pridobil pisno soglasje s strani naročnika pred zamenjavo kateregakoli podizvajalca.

Zgoraj omenjene pogodbe med glavnim ponudnikom ter podizvajalci morajo biti veljavne za celotno obdobje izvajanja javnega naročila.

Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem imenovanem podizvajalcu (pogojem osnovne sposobnosti mora torej zadostiti vsak podizvajalec), razen če v tej dokumentaciji pri posameznem razlogu za izključitev ni izrecno drugače navedeno. Ponudnik in vsi imenovani podizvajalci lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, na ekonomski in finančni položaj ter tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjujejo kumulativno, kar omogoča, da jih ponudnik in podizvajalci izpolnijo skupaj, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

Finančna zavarovanja

V primeru, da so zahtevana finančna zavarovanja, lahko slednja predloži le glavni izvajalec.

Menjave med izvajanjem javnega naročila

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

V kolikor ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev za sodelovanje dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa bi želel takšnega podizvajalca zamenjati, bo moral zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oz. da je na novo postavljeni podizvajalec, s postavitvijo katerega je soglašal naročnik, takšen, da tudi skupaj z njim ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev. Zamenjava podizvajalca ni mogoča, če z njo pride do drugih bistvenih sprememb javnega naročila ali je namenjeno obidu določb zakona.

Neposredna plačila

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

12. Ustavitev postopka oddaje javnega naročila, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil in, če je to glede na vrednost ali predhodne objave primerno, v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev, in o tem, ali bo začel nov postopek, takoj obvestil ponudnike. Naročnik bo odločitev o zavrnitvi vseh ponudb objavil tudi na Portalu javnih naročil in, če je to glede na vrednost ali predhodne objave primerno, v Uradnem listu Evropske unije. Kadar naročnik zavrne vse ponudbe, lahko izvede za isti predmet nov postopek javnega naročanja le, če so se bistveno spremenile okoliščine, zaradi katerih je zavrnil vse ponudbe.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali če se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo obvestil ponudnike.

Naročnik o vseh odločitvah iz te točke razpisne dokumentacije obvesti ponudnike tako, da podpisano odločitev objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil. Naročnik bo v vseh odločitvah iz te točke razpisne dokumentacije navedel tudi pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva.

Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe ali kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo ponudnikom nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

13. Dodatna naročila

V kolikor so za to izpolnjeni zakonski pogoji (npr. 46. člen ZJN-3, 95. člen ZJN-3, ipd.), bo naročnik pri izbranemu ponudniku naročil dodatne storitve ali gradnjo ali blago ter po potrebi izvedel tudi ustrezen postopek oddaje dodatnega naročila. V takem primeru bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom aneks k obstoječi pogodbi ali novo pogodbo.

Podlaga za določitev vrednosti dodatnih storitev / del / blaga so cene na enoto iz osnovne pogodbe, vključno s popustom, ki ga nudi ponudnik.

14. Zmanjšanje naročenih del

Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli v času izvedbe javnega naročila po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom zmanjša obseg naročenih oz. pogodbenih storitev / blaga. V tem primeru se ustrezno zniža pogodbeni vrednost.

15. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb v skladu s 89. členom ZJN-3 v rokih iz 90. člena ZJN-3 sprejel odločitev o oddaji javnega naročila. Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku z najugodnejšo dopustno ponudbo. Odločitev bo naročnik obrazložil skladno s tretjim odstavkom 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v odločitvi navedel tudi pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva.

O svoji odločitvi bo naročnik obvestil ponudnike tako, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

16. Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 5 (pet) delovnih dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba bo z izbranim izvajalcem sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika – zlasti podano soglasje naročnikovega nadzornega sveta za sklenitev pogodbe.

17. Revizija postopka

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je mogoče vložiti v roku desetih delovnih dni od:

- dneva objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo na razpisno dokumentacijo dolžan vplačati takso v skladu z 71. členom ZPVPJN v višini 4.000,00 EUR na račun Ministrstva za javno upravo št: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BS LJ SI 2X Ministrstva, pristojnega za javno upravo, s sklicem 11 16110-7111290-xxxxxxLL² (8 mestna številka, sestavljena iz številke objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil).

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka osem delovnih dni od prejema te odločitve. Kadar naročnik v skladu s šestim odstavkom 90. člena ZJN-3 sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji naročila dolžan vplačati takso v skladu z 71. členom ZPVPJN v višini 2% od vrednosti izbrane ponudbe (z DDV), vendar ne manj kot 500,00 EUR in ne več kot 25.000,00 EUR.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine iz ZPVPJN. Zahtevek za revizijo se vloži preko sistema e-revizija.

² *Op. : iksi »x« pomenijo št. javnega naročila objavljenega na portalu javnih naročil, LL pa pomenita zadnji številki leta objave (npr. 25 za leto 2025) – Število znakov sklica navedenega v oklepaju mora biti osemmestno. Natančnejše navodilo za izpolnitev teksta pravnega pouka se nahaja na spletni strani ministrstva za finance.

III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE– POSEBNI DEL

18. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je licenčna za programsko opremo, podpora proizvajalca in vzdrževanje programske opreme CNS. CNS je namenjen za zbiranje, obdelavo in prikazovanje podatkov o stanju operativnih sistemov in naprav za nadzor zračnega prometa v realnem času. Prav tako je oprema CNS namenjena avtomatskemu spremljanju delovanja omrežja, sistemov in aplikacij, njihovo medsebojno povezanost, okvare in izpade ter učinkovitost delovanja sistemov za vodenje in kontrolo zračnega prometa. CNS prikazuje stanje sistemov na ažuren in pregleden način.

Glede na vse navedeno bo izbrani ponudnik v okviru tega javnega naročila v obdobju 36 mesecev zagotavljal:

- pravice uporabe (licenc) oz. podaljšanje pravic uporabe (licenc) programske opreme oz. licenčnina;
- podporo oz. podaljšanje podpore proizvajalca za obstoječo programsko opremo naročnikovega CNS;
- vzdrževanje programske opreme za CNS.

Natančne specifikacije in zahteve naročnika so opisane v dokumentu Tehnične specifikacije in zahteve naročnika, št. 285-49/4-2025 z dne 19. 8. 2025 (v nadaljevanju: Tehnične specifikacije), ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. razpisne dokumentacije.

Licence in ostale storitve se naročniku zagotavlja za obdobje 3 let oziroma 36 mesecev, šteto od dneva aktivacije posamezne licence (ki se aktivira s potekom obstoječih licenc).

19. Obvezna vsebina ponudbe - pogoji

Dokumenti, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, so naštet v nadaljevanju te točke.

Oddaja ponudbe je elektronska, ponudniki pri tem upoštevajo navodila iz točke 2. *Elektronska oddaja ponudb, rok za oddajo in odpiranje ponudb, poglavja I. Povabilo k oddaji ponudbe* te razpisne dokumentacije ter tudi Navodila za uporabo e-JN.

Naročnik pričakuje:

- da je vsak dokument naložen v tisti razdelek informacijskega sistema e-JN, kot je to določeno v tej razpisni dokumentaciji;
- da ponudnik vse izjave, dokazila in druge priloge, za katere je v tej razpisni dokumentaciji predvideno, da so izpolnjene in/ali podpisane s strani ponudnika, predloži kot skeniran dokument (PDF, TIFF, ipd.), saj se dokumenti, ki so naloženi v razdelek »Druge priloge«, ne podpišejo samodejno s podpisom ponudbe;
- da so dokumenti, ki so naloženi v razdelek »Druge priloge« in za katere se v tej razpisni dokumentaciji ne zahteva, da so izpolnjeni in/ali podpisani s strani ponudnika, predloženi v katerikoli obliki, ki jo sprejme informacijski sistem e-JN;
- da v kolikor so dokumenti naloženi ločeno, so poimenovani z oznakami, ki jih uporablja naročnik v tej razpisni dokumentaciji (bodisi naziv dokumenta (npr. Soglasje za pridobitev osebnih podatkov) bodisi številka priloge (npr. Priloga D/1));
- da so dokumenti naloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v nadaljevanju te točke;
- da so predloženi skenirani dokumenti v ločljivosti 150dpi in skenirani črno/belo (v izogib prevelikim datotekam);
- da ponudnik upošteva, da je velikost datotek omejena na 200 MB na posamezno datoteko in 300 MB na celotno ponudbeno dokumentacijo (vse datoteke skupaj).

Pri ponudniku ne smejo obstajati **razlogi za izključitev** in mora izpolnjevati **pogoje za sodelovanje**. Ponudnik mora izpolnjevati naslednje obvezne pogoje v zvezi:

- z osnovno sposobnostjo (neobstoj razlogov za izključitev),
- z ustreznostjo za opravljanje poklicne dejavnosti,

- z ekonomskim in finančnim položajem ter
- s tehnično in strokovno sposobnostjo.

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo v skladu z 81. členom ZJN-3 po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, razen če je pri posameznem pogoju drugače določeno. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. Ponudnik se lahko pogoje v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo izkazuje tudi skupaj s podizvajalci oziroma ostalimi ponudniki v skupni ponudbi, razen če ZJN-3 ne določa drugače ali če je pri posameznem pogoju drugače določeno.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki in jih morajo dokazati s predložitvijo dokumentov, kot je navedeno v tabeli v nadaljevanju.

1.	<p>Ponudnik mora pripraviti ponudbo (obrazec PONUDBA (točka IV. te razpisne dokumentacije) v skladu s pogoji iz te razpisne dokumentacije.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen obrazec PONUDBA iz te razpisne dokumentacije.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »Predračun«. Obvezna oblika je .pdf datoteka. Dokumenti, pripeti v razdelku »Predračun«, so vidni na javnem odpiranju ponudb v celoti.</p>
2.	<p>Podatki o ponudniku in predstavnikih ponudnika. Ponudnik mora navesti vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.</p> <p>OPOMBA: V kolikor ponudbo oddaja skupina ponudnikov, se obrazec izpolni za vsakega člana skupine posebej. V kolikor se odda ponudbo s podizvajalci, obrazec izpolni tudi vsak podizvajalec.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta, A: Informacije o gospodarskem subjektu in B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v .xml obliki in ESPD bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe (elektronsko).</p>
2.1	<p>Podatki o sodelovanju z drugimi gospodarskimi subjekti (skupni nastop in/ali udeležba podizvajalcev), v kolikor ponudnik nastopa v skupnem nastopu in/ali s podizvajalcem oz. podizvajalci. Ponudnik prav tako navede informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov, v kolikor je to relevantno.</p> <p>OPOMBA: V kolikor ponudbo oddaja skupina ponudnikov, se obrazec izpolni za vsakega člana skupine posebej. V kolikor se odda ponudbo s podizvajalci, obrazec izpolni tudi vsak podizvajalec.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta, A: Informacije o gospodarskem subjektu, C: Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov in D: Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja ter Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost).</p>

	Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.
3.	Razlogi za izključitev ponudnika (osnovna sposobnost) – razlogi in dokazila: Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če obstajajo naslednji razlogi za izključitev:
3.1	<p>Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del III: razlogi za izključitev, A: Razlogi povezani s kazenskimi obsodbami in Del II: Informacije glede gospodarskega subjekta; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Opozorilo: V ESPD je treba v Delu II: Informacije glede gospodarskega subjekta; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, navesti EMŠO, saj brez tega podatka naročnik izključitvenega razloga za te osebe ne bo mogel preveriti v uradnih evidencah.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.</p>
3.2	<p>Ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan poteka roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan poteka roka za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del III: razlogi za izključitev, B: Razlogi povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD – ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki .xml datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki .pdf datoteke ali .xlm datoteke.</p>
3.3	<p>Ponudnik je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>OPOMBA: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu, podizvajalcu in subjektu, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja.</p>

	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del III: razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki .xml datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki .pdf datoteke ali .xlm datoteke.</p>
3.4	<p>Ponudniku je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>OPOMBA: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu, podizvajalcu in subjektu, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja.</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del III: razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki .xml datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki .pdf datoteke ali .xlm datoteke.</p>
3.5	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila ponudnika izključil tudi v naslednjih primerih:</p> <ul style="list-style-type: none"> • če je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; če sredstva oziroma poslovanje ponudnika upravlja upravitelj ali sodišče; če so poslovne dejavnosti ponudnika začasno ustavljene; oziroma če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel tak postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Ponudnik, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave, se ne izključi iz postopka. • če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. • če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila. <p>OPOMBA: Izključitveni razlog ne sme biti podan pri ponudniku, članu skupine (partnerju) v skupnem nastopu in podizvajalcu.</p>

	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del III: razlogi za izključitev, C: Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil). V kolikor je odgovor v tem primeru DA, in ponudnik uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki .xml datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki .pdf datoteke ali .xlm datoteke.</p>
	<p>DOKAZILA:</p> <p>Neobstoj izključitvenih razlogov iz točk 3.1 do vključno 3.5 ponudnik izkazuje s pisno izjavo na obrazcu ESPD, ki mu <u>lahko priloži tudi dokazila</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpisi iz uradnih evidenc: <ul style="list-style-type: none"> o za razlog iz točke 3.1: izpis (za pravne in fizične osebe) iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev – v Republiki Sloveniji takšno dokazilo izdaja Ministrstvo za pravosodje. Ponudbi se tako lahko priloži potrdila iz Kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki niso starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, v nasprotnem primeru bo potrdila iz kazenske evidence, na podlagi predloženih pooblastil pridobil naročnik sam, in sicer najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb; o za razlog iz točke 3.2: potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi – v Republiki Sloveniji takšno dokazilo izdaja Finančna uprava Republike Slovenije; o za razlog iz druge alineje točke 3.5: potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi; o za razlog iz točke 3.4: izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi – v Republiki Sloveniji takšno dokazilo izdaja Inšpektorat Republike Slovenije za delo. <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz tretje alineje prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh navedenih primerov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p> <p>Naročnik lahko namesto v uradnih evidencah in registrih posamezne podatke <u>preveri tudi v enotnem informacijskem sistemu</u> (e-Dosje). Ponudnik s podpisom ESPD dovoljuje naročniku, da v enotnem informacijskem sistemu preverja podatke o ponudniku.</p> <p>Ponudnik te dokumente, v kolikor jih že v tej fazi predloži k ponudbi, naloži v razdelek »Druge priloge«. Vsak dokument naj bo v obliki skeniranega dokumenta.</p>
4.	Ustreznost ponudnika za opravljanje poklicne dejavnosti – pogoji in dokazila:
4.1	<p>Ponudnik na podlagi ustanovitvenega akta opravlja (tudi) dejavnost oz. dejavnosti, ki je/so potrebna/e za izvedbo predmeta javnega naročila.</p> <p>OPOMBA: V primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci vsak ponudnik oziroma podizvajalec na podlagi ustanovitvenega akta opravlja dejavnost, ki je potrebna za izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer tisto</p>

	dejavnost, ki jo prevzema v izvedbo, tako da vsi skupaj opravljajo vse dejavnosti, ko so potrebne za izvedbo predmeta javnega naročila.
4.2	<p>Če se v matični državi ponudnika zahteva, da imajo gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali morajo biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo k ponudbi predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p> <p>OPOMBA: V primeru skupne ponudbe oziroma ponudbe s podizvajalci mora imeti zahtevano dovoljenje oziroma članstvo tisti subjekt, ki v izvedbo prevzema tisti del predmeta javnega naročila, za opravljanje katerega se takšno dovoljenje/članstvo zahteva.</p>
<p>DOKAZILA:</p> <p>Izpolnjevanje pogojev iz točk 4.1 in 4.2 ponudnik izkaže s pisno izjavo ponudnika na obrazcu ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika dodatno zahtevati kopijo veljavnega ustanovitvenega akta, iz katerega bo izhajalo, da lahko opravlja dejavnosti, ki je/so potrebna/e za izvedbo predmeta javnega naročila, in/ali kopijo dovoljenja oz. potrdila o članstvu, v kolikor se le-to v matični državi ponudnika zahteva.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki XLM datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki PDF datoteke ali XLM datoteke.</p>	
5.	Ekonomski in finančni položaj ponudnika – pogoji in dokazila:
5.1	<p>Ponudnik v zadnjih 6 mesecih pred izdajo posameznega potrdila ni imel blokirane nobenega od transakcijskih računov. Zahteva velja tako za vse odprte transakcijske račune kot tudi za transakcijske račune, ki so bili zaprti v obdobju 6 mesecev pred potekom roka za oddajo ponudb.</p> <p>OPOMBA: Pogoj mora izpolniti ponudnik, v primeru skupne ponudbe, pa tudi vsi ponudniki v skupini, oz. v primeru nastopa s podizvajalci, tudi vsi prijavljeni podizvajalci.</p> <p>DOKAZILO: Pisna izjava ponudnika na obrazcu ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve). Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna potrdila (npr. potrdilo banke, ki vodi TRR, BON- S.BON-1/P, BON-2 ipd.), iz katerih izhaja izpolnjevanje tega pogoja, dokazilo ne sme biti starejše od 90 dni, šteto od dneva poteka roka za oddajo ponudb.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD - ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki XLM datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki PDF datoteke ali XLM datoteke.</p>

5.2	<p>Ponudnik mora imeti na dan izdaje obrazca S.BON-1/P bonitetno oceno najmanj SB5. Gospodarski subjekt s sedežem izven RS izpolnjevanje tega pogoja izkazuje z bonitetno oceno ene od naslednjih bonitetnih hiš: Standard&Poor`s, Fitch Ratings ali Moody`s ali pa bonitetno oceno druge bonitetne institucije primerljive AJ PES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II. Za primerjavo ocen se uporablja pretvorbena tabela (http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen). Ker je v primerjalni tabeli za bonitetno oceno AJ PES za ocene od SB5 do SB3 navedena enaka bonitetna ocena bonitetnih hiš: Standard & Poor`s, Fitch Ratings ali Moody`s, bo naročnik kot bonitetno oceno najmanj SB5 upošteval najmanj bonitetno oceno BBB- bonitetne hiše Standard & Poor`s, najmanj bonitetno oceno BBB- bonitetne hiše Fitch Ratings in najmanj bonitetno oceno Baa- bonitetne hiše Moody`s..</p> <p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve). Ponudnik lahko tudi priloži S.BON-1/P oz. drugo primerljivo potrdilo o bonitetni oceni. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika dodatno zahtevati S.BON-1/P oz. drugo primerljivo potrdilo o bonitetni oceni, ki ni izdan več kot 90 dni pred dnem, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe, in ne kasneje od 90 dni, šteto od dneva poteka roka za oddajo ponudb.</p> <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik, v primeru skupne ponudbe, pa tudi vsi ponudniki v skupini, oz. v primeru nastopa s podizvajalci, tudi vsi prijavljeni podizvajalci.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »ESPD« oz. »ESPD – ponudnik« oz. »ESPD – ostali sodelujoči«. Dokazilo za ponudnika je v obliki XLM datoteke, za ostale sodelujoče pa je lahko v obliki PDF datoteke ali XLM datoteke. V kolikor ponudnik predloži dodatne dokumente, le-te naloži v razdelek »Druge priloge«.</p>
6.	Tehnična in strokovna sposobnost ponudnika – pogoji in dokazila
6.1	<p>Ponudnik mora imeti partnerski status najmanj Gold Certified Partner s proizvajalcem Micro Focus: ITOM GOLD.</p> <p>Ponudnik k ponudbi predloži kopijo certifikata ali drugo s podpisom in žigom opremljeno pisno izjavo proizvajalca Micro Focus, iz katerega je razvidno, da ima ponudnik najmanj status ITOM Gold Certified Partner.</p> <p>DOKAZILO: Fotokopija potrdila/certifikata.</p> <p>Ponudnik mora zgornje zahteve izpolnjevati ves čas trajanja predmetnega naročila. V kolikor izbranemu ponudniku zahtevani status preneha tekom trajanja pogodbe o izvajanju javnega naročila, si mora status pravočasno podaljšati/obnoviti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.</p> <p>V primeru, ko v ponudbi nastopa več subjektov (partnerji, podizvajalci), morajo zahtevan status oz. odnos imeti vsi subjekti, ki bodo izvajali storitve, za katere se status oz. odnos zahteva. V teh primerih mora biti iz ponudbe tudi jasno razvidno, katere storitve bo opravljal posamezni subjekt, ki nastopa v ponudbi.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »Druge priloge«. Dokazilo naj bo v obliki skeniranega dokumenta.</p>

6.2	<p>REFERENCE - pogoji</p> <p>Ponudnik mora imeti vsaj tri (3) reference, ki vključujejo primerljiva dela/storitve s področja predmeta tega javnega naročila (referenčna dela), ki jih je uspešno izvedel v obdobju zadnjih treh let, šteto od dneva objave te razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p> <p>Šteje se, da so dela primerljiva predmetu tega javnega naročila, če so obsegala vzdrževalne in podporne rešitve Micro Focus Operations Bridge Manager.</p> <p>Ponudnik naj predloži dokazila le za tri reference. Večje število referenc se ne upošteva (če ponudnik predloži več referenc, bo naročnik presojal le tiste, ki jo bo ponudnik navedel kot prve tri. oz. na prvih treh mestih).</p> <p>Če iz predložene dokumentacije (spiska referenc) ne bo izhajalo, da ponudnik referenčni pogoj izpolnjuje, naročnik ponudnika ne bo pozival k predložitvi dodatnih oz. novih referenc.</p> <p>Pojasnilo:</p> <p>V primeru skupne ponudbe zadostuje, da pogoj izpolnijo partnerji skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva svojo referenco, ki ustreza zgornjim zahtevam).</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci zadostuje, da pogoj izpolnijo glavni ponudnik in podizvajalci skupaj (kateri koli subjekt iz takšnega nastopa lahko prispeva svojo referenco, ki ustreza zgornjim zahtevam).</p> <p>Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih je kot dejanski izvajalec izvajal subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec). Subjekt, ki prispeva referenco za izpolnitev pogoja iz te točke, mora storitve, ki so predmet tega naročila in v zvezi s katerimi daje referenco, tudi dejansko izvajati.</p> <p>DOKAZILO: Seznam referenčnih projektov - pogoj (PRILOGA D/1).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference tudi dodatno preveri bodisi pri ponudniku bodisi pri referenčnem naročniku.</p> <p><i>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »Druge priloge«. Dokazilo naj bo v obliki skeniranega dokumenta.</i></p>
6.3	<p>Kadri ponudnika</p> <p>Ponudnik mora razpolagati z zadostnim številom strokovno usposobljenih kadrov, in sicer z najmanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dvema (2) usposobljenima strokovnjakoma s certifikatom Micro Focus ITOM-NOM Certified Presales Engineer (MFCPE); - dvema (2) usposobljenima strokovnjakoma s certifikatom Micro Focus ITOM-OpsB Certified Presales Engineer MFCPE. <p><i>Ponudnik lahko z isto osebo izkazuje zahtevo Micro Focus ITOM-NOM Certified Presales Engineer MFCPE in Micro Focus ITOM-OpsB Certified Presales Engineer MFCPE. Kar pomeni, če ima ponudnik na voljo dva kadra, od katerih ima vsak certifikat Micro Focus ITOM-NOM Certified Presales Engineer MFCPE in Micro Focus ITOM-OpsB Certified Presales Engineer MFCPE (hkrati), lahko v ponudbi navede le ta dva kadra.</i></p>

	<p>Vsi certifikati morajo biti veljavni na dan oddaje ponudbe. Veljavnost certifikatov se izkazuje z izpisom, kjer je tudi razvidno trajanje veljavnosti certifikata. Izbrani ponudnik mora ves čas trajanja predmetnega naročila razpolagati z ustrezno usposobljenimi strokovnjaki z veljavnimi certifikati.</p> <p>Ponudnik na obrazcu PRILOGA D/2 navede kadre, ki bodo sodelovali pri izvajanju tega javnega naročila. Ponudnik se lahko pri tem pogoju sklicuje na zmogljivost katerega koli člana konzorcija kot tudi na zmogljivost podizvajalca. Imenovan kader mora imeti z gospodarskim subjektom oz. ponudnikom, s strani katerega so nominirani za izvedbo storitev v okviru tega javnega naročila, sklenjene pogodbe o zaposlitvi oziroma mora med njimi obstajati druga ustrezna pravna podlaga, na kateri kot člani strokovne delovne skupine opravljajo storitve za gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Subjekt, preko katerega ponudnik zagotavlja zahtevane kadre, mora v ponudbi nastopati kot ponudnik, partner ali podizvajalec. Skladno z ZJN-3 in prakso Državne revizijske komisije v tem primeru tudi fizična oseba nastopa kot podizvajalec (ali ponudnik oz. partner).</p> <p>DOKAZILO: Seznam imenovanega kadra (PRILOGA D/2).</p> <p>K Seznamu imenovanega kadra (PRILOGA D/2) ponudnik priloži za vsak imenovan kader posebej naslednje dokumente in dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zahtevana dokazila za usposobljenost kadra – za vsakega posameznika, - lastno izjavo vsakega od imenovanih kadrov, da so seznanjeni z deli, ki so predmet tega javnega naročila in se strinjajo, da bodo izvajali dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila (PRILOGA D/2 a). <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene dokumente tudi dodatno preveri bodisi pri ponudniku bodisi pri imenovanemu kadru.</p> <p>Kader, ki je v ponudbi naveden v Seznamu imenovanega kadra (PRILOGA D/2), mora tudi dejansko izvajati storitve, ki so predmet tega javnega naročila. Zamenjava kadra je mogoča samo v primerih in pod pogoji, ki jih določa pogodba.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument: »Druge priloge«. Dokazilo naj bo v obliki skeniranega dokumenta.</p>
6.4.	<p>Ponudnik mora upoštevati, da se bodo dela opravljala v objektu ATCC (na območju Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana), za katerega velja poseben režim varovanja. Zaradi navedenega mora ponudnik upoštevati, da bo moral v primeru, če bo to zahtevano, zagotoviti, da bodo delavci, ki bodo opravljali dela v zvezi z izvajanjem javnega naročila, podali vsa ustrezna soglasja za uporabo svojih osebnih podatkov za namene preverjanja, ali izpolnjujejo pogoje za zadrževanje v bližini področja, za katerega velja poseben režim varovanja. Pred začetkom izvajanja del bo moral izbrani ponudnik v službe za varnost posredovati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - registrske številke vseh vozil, s katerimi se bodo opravljala dela; - osebne podatke vseh delavcev ter ostalih prisotnih tekom izvajanja javnega naročila. <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika (PRILOGA D/3).</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokumente: »Druge priloge«. Dokazila naj bodo v obliki skeniranega dokumenta.</p>

7.	Druge zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik
7.1	<p>Šteje se, da se ponudnik z oddajo ponudbe strinja z vsebino pogodbe ter z objavo obojestransko podpisane pogodbe na Portalu javnih naročil, skladno s Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22).</p> <p>Vzorec pogodbe (PRILOGA D/4)</p> <p>DOKAZILO: Oddana ponudba.</p>
7.2	<p>Na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) je naročnik pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.</p> <p>Ponudnik ni uvrščen na seznam poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) in s katerimi naročnik, na podlagi prvega odstavka 35. člena ZIntPK ne sme poslovati.</p> <p>Izjava ponudnika o nepovezanosti z naročnikom na podlagi 38.a člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; ZGD-1).</p> <p>DOKAZILO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (PRILOGA D/5a); - Izjava ponudnika o omejitvah poslovanja (PRILOGA D/5b). <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokumente: »Drugi dokumenti«. Dokazila naj bodo v obliki .pdf datoteke.</p>
7.3	<p>V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji; b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka, d) vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila.

	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, v kolikor bo pri njem obstajal katerikoli od zgornjih razlogov za izključitev.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 (PRILOGA D/6).</p> <p>Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsi ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokumente: »Drugi dokumenti«. Dokazila naj bodo v obliki .pdf datoteke.</p>
7.4	<p>Preveritev ponudnika/izvajalca s strani nadzornih organov</p> <p>Ker je naročnik zavezan k izpolnjevanju zahtev iz Izvedbene uredbe 2017/373/EU, bo moral ponudnik oz. izbrani izvajalec zagotavljati izpolnjevanje zahteve ATM/ANS.OR.B.015 Contracted activities, kot izhajajo iz omenjene uredbe za, t.i. naročnikove zunanje storitve ter omogočiti morebiten pregled nadzornemu organu s področja varnosti in varovanja v civilnem letalstvu - Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije, v kolikor bodo storitve, ki so predmet tega javnega naročila, identificirane kot varnostno pomembne za zagotavljanje naročnikovih storitev.</p> <p>DOKAZILO: Izjava ponudnika, da bo omogočil morebiten pregled nadzornemu organu s področja varnosti in varovanja v civilnem letalstvu - Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije, v kolikor bodo storitve, ki so predmet tega javnega naročila, identificirane kot varnostno pomembne za zagotavljanje naročnikovih storitev (PRILOGA D/7).</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN, v katerega ponudnik naloži dokument: »Druge priloge«. Dokazila naj bodo v obliki skeniranega dokumenta.</p>
8.	FINANČNA ZAVAROVANJA
8.1	<p>Hkrati s podpisano pogodbo mora izvajalec predložiti naročniku podpisano bianco menico z menično izjavo z vsebino, kot je opredeljena v tej razpisni dokumentaciji, na podlagi katere bo naročnik pooblaščen, da podpisano bianco menico izpolni v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV. Predloženo zavarovanje je namenjeno zavarovanju obveznosti, ki jih ima izvajalec iz naslova izvedbe del v količini, roku in kvaliteti, kot je dogovorjeno s pogodbo. Če ima izvajalec odprtih več bančnih računov, mora naročniku predložiti toliko bianco menic kot ima odprtih bančnih računov.</p> <p>DOKAZILO: ponudnik parafira menično izjavo v PRILOGI F/1. Parafirano menično izjavo ponudnik priloži k ponudbeni dokumentaciji.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokumente: »Drugi dokumenti«. Dokazila naj bodo v obliki skeniranega dokumenta.</p>
9.	SKUPNA PONUDBA – KONZORCIJ (»JOINT VENTURE«) (glej tudi točko 10. Skupna ponudba več ponudnikov)
	<p>Skupina ponudnikov k ponudbi predloži akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila. Vzorec takšnega akta, ki vsebuje vse z razpisno dokumentacijo zahtevane elemente, je naročnik pripravil in ga lahko ponudniki za potrebe priprave ponudbe uporabijo (PRILOGA E/3). Naročnik</p>

	<p>ne odgovarja, da so s podpisom dogovora iz predlaganega vzorca v celoti urejene vse pravice in obveznosti med ponudniki v skupni ponudbi.</p> <p>Za vsakega od ponudnikov v skupini je treba v ponudbi predložiti ESPD.</p> <p>V kolikor se glede izpolnjevanja razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje kot predhodni dokaz predloži ESPD, se za vsakega od sodelujočih ponudnikov v skupini predloži ločen ESPD.</p> <p>Vse ostale priloge iz razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokumente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ESPD v »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml. – ostali dokument v »Drugi dokumenti«. Dokazila naj bodo v obliki .pdf datoteke.
10.	PONUDBA S PODIZVAJALCI (glej tudi točko 11. Ponudba s podizvajalci)
	<p>V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora ponudnik v ESPD obrazcu navesti vse sodelujoče podizvajalce. Ponudnik k ponudbi priloži s strani vsakega navedenega podizvajalca izpolnjen ESPD.</p> <p>Sodelujoči podizvajalci morajo izpolniti obrazec PRILOGA E/4.</p> <p>Razdelek v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si/eJN2), v katerega ponudnik naloži dokument</p> <ul style="list-style-type: none"> – ESPD v »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml. – ostali dokumenti v »Drugi dokumenti«. Dokazila naj bodo v obliki .pdf datoteke.

20. Finančna zavarovanja

Naročnik zahteva finančno zavarovanje, in sicer bianco menico z menično izjavo – kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji. Izbrani izvajalec bo moral hkrati s podpisano pogodbo naročniku predložiti podpisano bianco menico oz. bianco menice (v toliko izvodih kot ima odprtih bančnih računov) z menično izjavo, na podlagi katere bo naročnik pooblaščen, da podpisano bianco menico izpolni za 10 % pogodbene vrednosti (z vključenim DDV), pri čemer se upošteva skupna pogodbena vrednost, za katero se finančno zavarovanje daje.

Pri ponudbi s podizvajalci bo lahko zahtevano zavarovanje predložil glavni izvajalec, pri skupni ponudbi bo lahko zavarovanje zagotovil kateri koli od partnerjev.

21. Veljavnost ponudb

Ponudba mora veljati **najmanj 90 dni** od dneva, ki je določen kot skrajni rok za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov

morajo biti podani v pisni obliki. Ponudniki morajo odgovoriti na takšno zahtevo v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

22. Merila za izbor

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba. Izbrana ponudba mora izpolnjevati vse pogoje iz te razpisne dokumentacije. Največje število točk, ki jih lahko prejme ponudba, je 100.

Ponudbe, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje, bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

A) Cena za licence in podpora proizvajalca programske opreme

Na podlagi navedenega merila lahko ponudnik prejme **največ 70 točk**. Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za to merilo, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$Clp(cena) = \frac{clp(najnižja)}{clp(ocenjevana)} \times 70$$

Clp(cena) = število točk, ki jih prejme ponudba ocenjevanega ponudnika za merilo cena za licence in podpora proizvajalca programske opreme

clp(najnižja) = najnižja cena v EUR (brez DDV) za licence in podpora proizvajalca programske opreme

clp(ocenjevana) = cena za licence in podpora proizvajalca programske opreme v EUR (brez DDV) iz ocenjevane ponudbe

Upošteva se cena, navedena na PRILOGI »V. PONUDBA« (točka 2. Ponudbena cena za predmeta javnega naročila - Cena za licence in podpora proizvajalca programske opreme v EUR brez DDV. Ponudba z najnižjo ceno prejme na podlagi tega merila 70 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, izračunano na podlagi zgornje formule.

B) Cena za vzdrževanje programske opreme CNS

Na podlagi navedenega merila lahko ponudnik prejme **največ 30 točk**. Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za to merilo, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$Cv(cena) = \frac{cv(najnižja)}{cv(ocenjevana)} \times 30$$

Cv(cena) = število točk, ki jih prejme ponudba ocenjevanega ponudnika za merilo cena za vzdrževanje programske opreme CNS

cv(najnižja) = najnižja cena v EUR (brez DDV) za vzdrževanje programske opreme CNS

cv(ocenjevana) = cena za vzdrževanje programske opreme CNS v EUR (brez DDV) iz ocenjevane ponudbe

Upošteva se cena, navedena na PRILOGI »V. PONUDBA« (točka 3. Ponudbena cena za predmeta javnega naročila - Cena za vzdrževanje programske opreme CNS v EUR brez

DDV. Ponudba z najnižjo ceno prejme na podlagi tega merila 30 točk. Ostale ponudbe prejmejo število točk, izračunano na podlagi zgornje formule.

EKONOMSKO NAJUGODNEJŠA PONUDBA

Ponudba lahko prejme največ 100 točk. Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba, ki prejme največ točk na podlagi meril A) in B).

V primeru, če bi dve ali več ponudbi dosegli enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo na podlagi dodatnega merila, in sicer najnižja SKUPNA cena za vzdrževanje programske opreme CNS v EUR brez DDV na PRILOGI »V. PONUDBA«.

23. Cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR brez DDV). Cena mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v ceno in ga ne prikazuje, kot popust na končno skupno ponudbeno vrednost.

DDV se obračuna skladno z veljavno zakonodajo.

Navedena cena za izvedbo javnega naročila je fiksna za celotno obdobje izvajanja javnega naročila.

Cene storitev je potrebno izdelati tako, da so v ceni upoštevani vsi stroški dela, organizacije in vsa potrebna delovna sredstva in amortizacija, ki so potrebni za izvajanje storitev.

24. Plačilni pogoji

Za podaljšanje pravic uporabe (licenc) programske opreme in podpore proizvajalca za obstoječo programsko opremo naročnikovega CNS bo naročnik plačal v enkratnem znesku.

Za vzdrževanje programske opreme za CNS bo naročnik izbranemu izvajalcu plačeval mesečno na podlagi izdanega računa, ki mu ga izstavi izvajalec do 8. dne v mesecu za storitve opravljene v preteklem mesecu. Za storitve vzdrževanja programske opreme za CNS izbrani izvajalec izstavi račun v znesku dogovorjenega za mesečno vrednost. Dodatno se lahko zaračuna storitev podpore skrbnikom CNS na lokaciji naročnika, če opravljena storitev presega kvoto ur, ki jih ima naročnik na razpolago v okviru mesečne vrednosti (8 ur) in neporabljenih ur iz preteklih obdobj.

Izvajalec mora izdati e-račun.

Naročnik bo obveznosti iz izstavljenih računov poravnal v roku 30 dni po prejemu posameznega računa. V kolikor naročnik račun za opravljene storitve delno zavrne, je v enakem roku dolžan poravnati nesporni del računa.

IV. PONUDBA

Številka ponudbe: _____
Datum: _____
Kontaktna oseba ponudnika: _____ (e-mail: _____)

Ponudnik: _____
Naslov: _____
Matična številka: _____
Identifikacijska številka za DDV: _____
Malo ter srednje veliko podjetje* (*navesti da/ali ne*) _____

** Ponudnik navede ali se uvršča med podjetja s statusom malega ali srednje velikega podjetja.*

Na osnovi javnega razpisa

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik - aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

dajemo, ponudbo za:

1. Ponudbena cena za predmeta javnega naročila

Cena za izvedbo predmeta javnega naročila v EUR brez DDV za 36 mesecev *	
---	--

** je seštevek Cene za licence in podporo proizvajalca programske opreme v EUR brez DDV in Cene za vzdrževanje programske opreme CNS (vse za 36 mesecev).*

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z izvedbo predmetnega javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Ponujena cena oz. cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

2. Cena za licence in podpora proizvajalca programske opreme

Postavka	Predmet najema	Cena/kos (v EUR brez DDV)	Količina	Cena v EUR brez DDV za navedene količine za 36 mesecev
1	Podaljšanje licenc in podpore proizvajalca			
1.1	Network Node Manager i Premium Edition 50 Units SW E-LTU (SP-AP043)		7	
1.2.	Operations Bridge Premium Edition for Restricted Migration Compliance 1 Unit SW E-LTU-Business Support (SP-AG948)		262	
1.3	Operations Bridge Premium Edition Unit SW E-LTU- Business Support (SPAG949)		229	
Cena za licence in podporo proizvajalca programske opreme v EUR brez DDV (za obdobje 36 mesecev)				

3. Cena za vzdrževanje programske opreme CNS

postavka	predmet	EM	Cena v EUR brez DDV na enoto	Ocenjene količine	Cena v EUR brez DDV za ocenjene količine
2	Vzdrževanje programske opreme CNS (kot izhaja iz točke 2.2.3 in 2.2.4 Tehničnih specifikacij)	1 kpl /mesec		36 mesecev	
3	Podpora skrbnikom CNS na lokaciji naročnika (presežek izvajalčevih ur*)	1 ura**		30 ur	
Cena za vzdrževanje programske opreme CNS (za 36 mesecev)					

* ena (1) ura je 60 minut.

** zaračuna se storitev, ki presega kvoto ur, ki jih ima naročnik na razpolago v okviru 8-urne mesečne kvote in neporabljenih ur iz te kvote iz preteklih obdobj;

Izvajalec s podpisom te ponudbe izjavlja, da je seznanjen z dejstvom, da naročnik deluje v letalskem prometu, kjer so vsi posegi v tehnologijo podvrženi predhodni najavi in odobritvi s strani naročnika, kakor tudi posebni skrbnosti izvajalca pri načrtovanju in izvajanju storitev.

4. Ponudnikova izjava in zaveza

Izjavljamo, da:

- smo pri pripravi ponudbe upoštevali vse zahteve naročnika, opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in njenih prilogah oziroma sestavnih delih;
- se v celoti strinjamo z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
- bomo pri izvedbi del brez izjeme upoštevali zahteve naročnika, opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in njenih prilogah oziroma sestavnih delih, ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe in pogodbenega razmerja v primeru izbora najugodnejšega ponudnika;

- ponudbena cena v celoti krije vse stroške, ki jih bi imeli kot izvajalec z realizacijo tega naročila (oprema, celotni stroški plač, delo, prevozni stroški, dnevnice, potrošni material, ...itd.);
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del;
- da so podatki, ki so podani v naši ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu; za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- da izpolnujemo formalne, delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela, prav tako so kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, primerno strokovno usposobljeni tako, da bodo kvalitetno in strokovno izvedli razpisana dela.

5. Samostojna ponudba / skupna ponudba / ponudba s podizvajalci

Predložena ponudba je (*Navodilo: Ustrezno označiti.*):

- a) samostojna ponudba
- b) skupna ponudba
- c) ponudba s podizvajalci
- d) ponudba s sklicevanjem na kapacitete tretjega

Navodilo: V kolikor je predložena ponudba skupna ponudba ali/in ponudba s podizvajalci mora ponudnik v nadaljevanju predložiti tudi dokumentacijo, ki se za takšne primere zahteva z razpisno dokumentacijo.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja do: _____ (*najmanj 90 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za prejem ponudb*).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PRILOGE D/1 do D/7

Seznam referenčnih projektov – pogoj

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik – aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da smo uspešno izvedli in zaključili naslednje referenčne posle, ki so primerljivi s tem javnim naročilom:

Št.	Referenčni naročnik in njegov naslov	Predmet	Datum izvajanja posla (od dd.mm.yyyy do dd.mm.yyyy)	Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime in priimek, telefon ter e-mail)
1				
2				
3				

Izjavljamo, da smo seznanjeni in da se strinjamo, da naročnik zgoraj navedeni referenci preveri neposredno pri referenčnih naročnikih.

Opomba:

Upoštevajo se reference iz obdobja zadnjih treh let od dneva objave te razpisne dokumentacije.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Seznam kadrov

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik – aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da bodo pri izvedbi naročila sodelovali naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

	Seznam strokovnjakov s certifikatom Micro Focus Operations Bridge Technical certification		
	Ime in priimek	navedba pravne podlage, na kateri osebje sodeluje s ponudnikom	
1			
2			

	Seznam strokovnjakov s certifikatom Micro Focus ITOM-OpsB Certified Presales Engineer MFCPE		
	Ime in priimek	navedba pravne podlage, na kateri osebje sodeluje s ponudnikom	
1			
2			

Izjavljamo, da vsi zgoraj navedeni kadri izpolnjujejo zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, in sicer razpolagajo z zahtevanimi certifikati/potrdili proizvajalca opreme, ki je predmet tega javnega naročila, s čimer se zagotovijo specialistična znanja o opremi, ki se vzdržuje.

NAVODILO: Za zgoraj navedene kadre je potrebno priložiti naslednje podatke in dokumente:

PODATKI O STROKOVNJAKU IN IZKUŠNJE OZ. REFERENCE		
Delovno mesto:		
Podatki o strokovnjaku	Ime in priimek:	Datum rojstva:
Profesionalna usposobljenost (izobrazba):		
Sedanja zaposlitev	Ime in naslov podjetja, kjer je zaposlen:	
Št. let delovnih izkušenj:	e-mail:	
Referenčni projekti:		
Navedba naloge, ki jo bo izvajal v razpisanem javnem naročilu:		

Priloge:

- *certifikat/potrdilo proizvajalca opreme*
- *lastna izjava imenovanega kadra, da je seznanjen z deli, ki so predmet tega javnega naročila in se strinja, da bo opravljal dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila (PRILOGA D/2a).*

PODATKI O STROKOVNJAKU IN IZKUŠNJE OZ. REFERENCE

Delovno mesto:

Podatki o strokovnjaku	Ime in priimek:	Datum rojstva:
Profesionalna usposobljenost (izobrazba):		
Sedanja zaposlitev	Ime in naslov podjetja, kjer je zaposlen:	
Št. let delovnih izkušenj:	e-mail:	
Referenčni projekti:		
Navedba naloge, ki jo bo izvajal v razpisanem javnem naročilu:		

Priloge:

- *certifikat/potrdilo proizvajalca opreme*
- *lastna izjava imenovanega kadra, da je seznanjen z deli, ki so predmet tega javnega naročila in se strinja, da bo opravljal dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila (PRILOGA D/2a).*

PODATKI O STROKOVNJAKU IN IZKUŠNJE OZ. REFERENCE

Delovno mesto:

Podatki o strokovnjaku	Ime in priimek:	Datum rojstva:
Profesionalna usposobljenost (izobrazba):		
Sedanja zaposlitev	Ime in naslov podjetja, kjer je zaposlen:	
Št. let delovnih izkušenj:	e-mail:	
Referenčni projekti:		
Navedba naloge, ki jo bo izvajal v razpisanem javnem naročilu:		

Priloge:

- *certifikat/potrdilo proizvajalca opreme*
- *lastna izjava imenovanega kadra, da je seznanjen z deli, ki so predmet tega javnega naročila in se strinja, da bo opravljal dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila (PRILOGA D/2a).*

PODATKI O STROKOVNJAKU IN IZKUŠNJE OZ. REFERENCE

Delovno mesto:

Podatki o strokovnjaku	Ime in priimek:	Datum rojstva:
Profesionalna usposobljenost (izobrazba):		
Sedanja zaposlitev	Ime in naslov podjetja, kjer je zaposlen:	
Št. let delovnih izkušenj:	e-mail:	

Referenčni projekti:
Navedba naloge, ki jo bo izvajal v razpisanem javnem naročilu:
Priloge: <ul style="list-style-type: none"> - <i>certifikat/potrdilo proizvajalca opreme</i> - <i>lastna izjava imenovanega kadra, da je seznanjen z deli, ki so predmet tega javnega naročila in se strinja, da bo opravljal dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila (PRILOGA D/2a).</i>

OPOMBA: Obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

LASTNA IZJAVA

Spodaj podpisan-a _____, rojen-a _____,
s stalnim prebivališčem _____, zaposlen-a v
podjetju _____ izjavljam, da sem
(naziv in naslov ponudnika)

Seznanjen-a z deli, ki so predmet javnega naročila »Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS, št. 285-49« in se strinjam, da bom opravljal-a dela in naloge pri izvajanju tega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis:

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik – aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo, da smo seznanjeni in bomo upoštevat, da se bodo dela opravljala v bližini in na območju Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana oz. na objektu ATCC, na katerem velja poseben režim varovanja.

Izjavljamo, da bomo zagotovili, da bodo delavci, ki bodo opravljali dela v zvezi z izvajanjem javnega naročila, podali vsa ustrezna soglasja za uporabo svojih osebnih podatkov za namene preverjanja, ali izpolnjujejo pogoje za zadrževanje v bližini področja, za katerega velja poseben režim varovanja.

Pred začetkom izvajanja del bomo v službe za varnost in zaščito zgoraj navedenih letališč posredovali:

- registrske številke vseh vozil, s katerimi bomo opravljali dela;
- osebne podatke vseh delavcev ter ostalih prisotnih tekom izvajanja predmeta javnega naročila.

V kolikor bo potrebno zaradi zadrževanja delavcev v bližini območja, za katerega velja poseben režim varovanja, zagotoviti posebna dovoljenja v skladu z veljavno zakonodajo oz. veljavno ureditvijo s strani pristojnih organov ali drugih subjektov, bomo priskrbeli takšna dovoljenja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Vzorec pogodbe

NAROČNIK	
Firma ali ime	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, Slovenija
Identifikacijska št. za DDV	SI18930492
Matična št.	1913301
Poslovni račun	SI56 1010 0004 3347 840, Banka Intesa Sanpaolo d.d. SI56 2900 0005 5404 414, UniCredit Banka Slovenija d.d.
Telefon	+ 386 4 20 40 000
Telefaks	+ 386 4 20 40 001
e-pošta	info@sloveniacontrol.si
Skrbnik pogodbe	
Oseba pooblaščenca za podpis	Rok Marolt, direktor

in

IZVAJALEC	
Firma ali ime	
Identifikacijska št. za DDV	
Matična št.	
Poslovni račun	
Telefon	
Telefaks	
e-pošta	
Skrbnik pogodbe	
Oseba pooblaščenca za podpis	

sklepata naslednjo

POGODBO
številka 285-49/xx-2025

o zagotavljanju licenc, podpore in vzdrževanja programske opreme za CNS

Uvodne ugotovitve**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik zavezan pri nabavi blaga oz. storitev ter pri naročanju gradenj ravnati v skladu z Zakonom o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3);
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS«, (v nadaljevanju: javno naročilo) po odprtem postopku, skladno z določbami ZJN-3;
- je naročnik z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ odločil, da se javno naročilo odda družbi _____;
- s to pogodbo naročnik in izvajalec skladno z javnim razpisom, objavljenim na portalu javnih naročil št. JN....., in razpisno dokumentacijo za oddajo javnega naročila po odprtem postopku, z dne, dogovorita pogoje za najem licenc in oprema za sistem za kibernetško obrambo;
- je izvajalec naročniku pred sklenitvijo te pogodbe skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije predložil izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v

lastništvu izvajalca, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izvajalcem.

Sestavni deli in struktura pogodbe

2. člen

Sestavni del te pogodbe je:

- razpisna dokumentacija za oddajo Javnega naročila skupaj z vsemi eventualnimi popravki ter odgovori na vprašanja ponudnikov in vsemi deli razpisne dokumentacije (v nadaljevanju tudi razpisna dokumentacija);
- vsa dokumentacija, ki jo je izvajalec naročniku predložil tekom postopka oddaje javnega naročila in ni v nasprotju z dokumentacijo iz prejšnje alineje.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe, ter to pogodbo oz. v okviru posameznega dokumenta obstaja kakršnokoli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo Javnega naročila.

Predmet pogodbe

3. člen

Predmet te pogodbe je pravica do uporabe programske opreme (licenčnina) in podpora proizvajalca te opreme v režimu 24/7, vključujoč popravke in posodobitve, za v spodnji tabeli navedeno programsko opremo za obdobje 36 mesecev:

postavka	Programska oprema	št. licenc
1	Network Node Manager i Premium Edition 50 Units	7
2	SW E-LTU (SP-AP043)	262
3	Operations Bridge Premium Edition for Restricted Migration Compliance 1 Unit	229

Izvajalec bo v obdobju 36 mesecev na podlagi te pogodbe za naročnika zagotavljal tudi storitve vzdrževanja programske opreme za CNS, ki obsegajo:

- pomoč uporabnikom pri reševanju tehničnih problemov v zvezi s CNS opremo;
- dobavo in nadgradnjo popravkov ali posodobitev sistemske programske opreme v primeru funkcionalnih napak v delovanju opreme ter namestitve varnostnih popravkov in nadgradenj, ki jih bo v tem času objavil proizvajalec;
- odpravo napake v rokih, kot je zahtevano za režim vzdrževanja, ki je določen za opremo CNS;
- storitev odprave napak v konfiguraciji, ki bi nastale brez posega naročnika in bi se s tem zmanjšal nadzor, ki je že bil vzpostavljen;
- telefonska podpora skrbnikom CNS 7x24x365;
- podpora skrbnikom CNS na lokaciji naročnika v obsegu 8 ur mesečno s prenosom neporabljenih ur v naslednja obdobja ali, po izboru naročnika, zamenjava za učne delavnice v obsegu neporabljenih ur;
- dostop do dodatnih tehnoloških informacij in druge storitve na opremi CNS;
- druge storitve na opremi CNS

(v nadaljevanju: »storitev vzdrževanja«).

Izvajalec zagotavlja naročniku pravico do uporabe programske opreme, podporo proizvajalca in storitve vzdrževanja v obdobju 36 mesecev, šteto od dneva podpisa zapisnika o uspešno opravljenem prevzemu/aktivaciji licenc.

V času trajanja te pogodbe mora izvajalec na podlagi druge alineje drugega odstavka tega člena v okviru storitev vzdrževanja na naročnikovi opremi implementirati tudi vse popravke programske opreme, ki je predmet vzdrževanja in jih bo objavil proizvajalec.

Podpora proizvajalca programske opreme

4. člen

Naročniku je zagotovljena podpora proizvajalca za programsko opremo, navedeno v tabeli iz prvega odstavka 3. člena te pogodbe.

Podpora proizvajalca je na voljo na lokaciji naročnika ter za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Podpora proizvajalca vključuje odzivni čas v režimu 24/7, vključujoč popravke in posodobitve programske opreme.

Režim vzdrževanja programske CNS opreme

5. člen

Izvajalec za naročnika izvaja storitve vzdrževanje programske opreme za CNS, v obsegu navedenem v drugem odstavku 3. člena te pogodbe in v režimu redne dosegljivosti, tj.:

- čas obravnave incidenta: 8 / 5 (vsak delovni dan med 8 in 16 uro);
- zagotovljen čas odprave napake: naslednji delovni dan od prejema obvestila o okvari.

Za zagotavljanje vzdrževanja mora imeti izvajalec vzpostavljen sistem za odpravo napak v zahtevanem roku od prijave napake. Za prijavo napake se šteje telefonski klic ali poslano elektronsko sporočilo.

Čas odprave napake je čas od trenutka prijave napake do trenutka, ko izvajalec po uspešno končani odpravi napake zapusti lokacijo naročnika, kar potrdi predstavnik naročnika s podpisom na delovnem nalogu ali enakovrednem dokumentu, ali se to evidentira znotraj sistema za prijavo napak.

Izvajalec krije tudi stroške prevoza v obeh smereh, kadar je ta potreben za izvedbo storitve.

Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu pisno, po elektronski pošti na naslov: _____ ali preko elektronske prijave na, t.i. online sistemu, dosegljivem na naslovu: _____. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če pa to ni možno, pa v primernem času.

Izvajalec je dosegljiv na tel. št. _____, preko katere zagotavlja naročnikom skrbnikom CNS telefonsko podporo.

Izvajalec ima pravico do podaljšanja rokov za odpravo napake v dogovoru z naročnikom v naslednjih primerih:

- dogodki, ki so posledica višje sile;
- prekinitve izvajanja storitev na zahtevo naročnika;
- če naročnik ne zagotovi dogovorjenih pogojev za izvedbo storitev, kot so navedeni v 9. členu te pogodbe.

Izvajalec zagotavlja podporo skrbnikom CNS na lokaciji naročnika v obsegu 8 ur mesečno, s prenosom neporabljenih ur v naslednja obdobja oz., po izboru naročnika, z možnostjo zamenjave za učne delavnice v obsegu neporabljenih ur.

Izvajalec za izvajanje storitve vzdrževanja pri naročniku imenuje naslednje svoje strokovnjake – kadre:

-
-
-

Zgoraj imenovani kadri morajo ves čas trajanja pogodbe izpolnjevati zahteve naročnika, kot so opredeljene v razpisni dokumentaciji. Zamenjava zgoraj imenovanega kadra je mogoča le ob predhodnem pisnem soglasju naročnika, pri čemer mora kader, ki se predlaga za zamenjavo, izpolnjevati zahteve naročnika, kot so opredeljene v razpisni dokumentaciji. V kolikor imenovani kader ne izpolnjuje pogojev iz razpisne dokumentacije ali naročnik kader zamenja brez soglasja naročnika, sme naročnik to pogodbo odpovedati.

Jamstvo izvajalca

6. člen

Izvajalec jamči, da bodo storitve in produkti izvedeni kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi in v skladu s specifikiranimi zahtevami naročnika. Izvajalec se zavezuje, da bo kakovost opravljenih storitev preverjal in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj ali informacij naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo ves čas skrbel za veljavnost/podaljšanje veljavnosti certifikatov, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji, v nasprotnem primeru sme naročnik to pogodbo odpovedati.

Pogodbena cena in plačilni pogoji

7. člen

Cene za dogovorjene storitve so:

1) Cena za licence in podpore proizvajalca

Postavka	Predmet najema	Cena/kos (v EUR brez DDV)	Količina	Cena v EUR brez DDV za navedene količine za 36 mesecev
1	Podaljšanje licenc in podpore proizvajalca			
1.1	Network Node Manager i Premium Edition 50 Units SW E-LTU (SP-AP043)		7	
1.2.	Operations Bridge Premium Edition for Restricted Migration Compliance 1 Unit SW E-LTU-Business Support (SP-AG948)		262	
1.3	Operations Bridge Premium Edition Unit SW E-LTU- Business Support (SPAG949)		229	
Cena za licence in podporo proizvajalca programske opreme v EUR brez DDV (za obdobje 36 mesecev)				

2) Vzdrževanje programske opreme CNS

postavka	predmet	EM	Cena v EUR brez DDV na enoto	Ocenjene količine	Cena v EUR brez DDV za ocenjene količine
----------	---------	----	------------------------------------	----------------------	---

2	Vzdrževanje programske opreme CNS (kot izhaja iz točke 2.2.3 in 2.2.4 Tehničnih specifikacij)	1 kpl /mesec		36 mesecev	
3	Podpora skrbnikom CNS na lokaciji naročnika (presežek izvajalčevih ur*)	1 ura**		30 ur	
Cena za vzdrževanje programske opreme CNS (za 36 mesecev)					

* ena (1) ura je 60 minut.

** zaračuna se storitev, ki presega kvoto ur, ki jih ima naročnik na razpolago v okviru 8-urne mesečne kvote in neporabljenih ur iz te kvote iz preteklih obdobj;

Cena vključuje tudi (ne pa izključno):

- vse stroške, ki izvajalcu nastanejo v zvezi z izvajanjem storitve tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila
- prihod toliko članov izvajalčevega osebja (programerjev) na objekt, da je mogoče izvesti storitev, pri čemer mora biti prisoten en programer, ki izpolnjuje zahteve iz razpisne dokumentacije (kadrovska usposobljenost). Vključeni so tudi vsi stroški takšnega prihoda in odhoda (kot na primer potni stroški, dnevnice ipd.),
- odprava napake,
- izdelava protokola posega, pri čemer je izvajalec dolžan upoštevati vse možne scenarije, ki bi lahko pripeljali do motenj oz. odpovedi delovanja.

Cena na enoto je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe. Izvajalec ne more uveljavljati nikakršnih povišanj pogodbene cene.

Vse cene na enoto v tej pogodbi so brez DDV, ki ga izvajalec obračuna dodatno, v skladu z veljavno zakonodajo.

Predvidena (skupna) pogodbena vrednost za obdobje 36 mesecev znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z vključenim DDV in je izračunana na podlagi pogodbenih cen na enoto ter ocenjenih količin za celoten čas trajanja te pogodbe. Dejanska skupna pogodbena vrednost se lahko razlikuje od te vrednosti, saj je odvisna od dejansko izvedenih ur storitev in tudi samega trajanja te pogodbe.

Plačila

8. člen

Izvajalec za licence (licenčnino) in proizvajalčevo podporo programske opreme v roku 5 delovnih dni po podpisu pogodbe izstavi račun za celoten znesek iz 1. točke prvega odstavka 7. člena te pogodbe.

Storitve vzdrževanje programske opreme CNS bo naročnik plačeval mesečno po cenah navedenih v 2. točki prvega odstavka 7. člena te pogodbe. Obvezna priloga računa je s strani naročnikovega skrbnika pogodbe potrjeno poročilo o opravljenih storitvah. Na zahtevo naročnika je dolžan izvajalec za posamezne opravljene storitve izstaviti poseben oz. ločen račun. Dodatno se lahko zaračuna le storitev podpore skrbnikom CNS na lokaciji naročnika, vendar le če opravljena storitev presega kvoto ur, ki jih ima naročnik na razpolago v okviru mesečne kvote (8 ur) in neporabljenih ur iz te kvote iz preteklih obdobj.

Izvajalec posreduje račun izključno v elektronski obliki (e-račun) prek bizBox eNabiralnika, ali kakšnega drugega ponudnika.

Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa.

Račun mora vsebovati podatke, ki naročniku omogočijo izvedbo plačila (podatki zahtevani z zakonodajo).

Obveznosti izvajalca in naročnika

9. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje:

- vse storitve izvesti strokovno, pravilno in v skladu v skladu z veljavno zakonodajo s področja civilnega letalstva in internimi akti naročnika, ki so vezani na predmet naročila;
- izvesti pogodbene storitve pravočasno, skladno s terminskim planom oz. dogovorjenimi roki;
- dajati naročniku tolmačenja in pojasnila;
- pisno obvestiti naročnika o morebitnem nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko, vrednostno in terminsko izvršitev storitev po tej pogodbi;
- zagotavljati dosegljivost osebja, po katerem izvaja predmetno pogodbo;
- seznaniti naročnika z delovanjem opreme,

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen s posebnim režimom varovanja, ki velja pri naročniku in se zavezuje, da bo zagotovil posredovanje vseh osebnih podatkov s strani oseb, ki bodo sodelovale pri izvajanju te pogodbe, v kolikor bo to potrebno zaradi varnostnih preverjanj.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je seznanjen z dejstvom, da naročnik deluje v letalskem prometu, kjer so vsi posegi v tehnologijo podvrženi predhodni najavi in odobritvi s strani naročnika, kakor tudi posebni skrbnosti izvajalca pri načrtovanju in izvajanju storitev.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izvajalcu zagotavljal razpoložljivost svojih kadrov, v skladu s potrebami in z zmožnostmi naročnika ter podajal potrebna pojasnila in navodila;
- ravnal kot dober gospodar skladno s tehničnimi in drugimi navodili proizvajalca in izvajalca;
- izvajalca obveščal o vseh napakah in spremembah, povezanih z opremo;
- v roku izpolnjeval vse materialne obveznosti do izvajalca.

Konzorcij izvajalcev

10. člen

(OPOMBA: Določbe v tem členu veljajo samo v primeru, če bo Izvajalec nastopal s skupino ponudnikov – t.i. Konzorcij (»JOINT VENTURE«). V nasprotnem primeru se ta člen črta in se ostali členi te pogodbe ustrezno preštevilčijo)

Izvajalec nastopa v skupnem nastopu z družbami:

Konzorcij družb z izvajalcem (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Vrsta del (predmet), ki jih bo izvedla družba v skupnem nastopu z izvajalcem	Količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča, razen če za posamezen primer ZJN-3 ne določa drugače.

Podizvajalci

11. člen

(OPOMBA: Določbe v tem členu veljajo samo v primeru, če bo Izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta in se ostali členi te pogodbe ustrezno preštevilčijo)

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci (v nadaljevanju: »**prijavljeni podizvajalci**«) izvedli naslednja dela:

Podizvajalec naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)	Vrsta del (predmet), ki jih bo izvedel podizvajalec	Količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del

Za delo podizvajalcev, prijavljenih ali neprijavljenih, odgovarja izvajalec enako kot za svoje delo.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe:

- v zvezi s prijavljenimi podizvajalci naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in
- če namerava v izvajanje javnega naročila naknadno vključiti nove podizvajalce naročniku poslati informacije iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 glede novih podizvajalcev,

in sicer vse najkasneje v petih dneh po spremembi oziroma pred vključitvijo novega podizvajalca.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če Naročnik poda predhodno pisno soglasje. Naročnik soglasje zavrne, v kolikor pri predlaganemu podizvajalcu obstojijo razlogi za izključitev podizvajalcev, kot so določeni v Razpisni dokumentaciji. Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega zavrne tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. V kolikor je izvajalec izpolnjevanje katerega od pogojev za sodelovanje dokazoval skupaj s podizvajalcev, v teku izvajanja pogodbe pa predlaga zamenjavo takšnega podizvajalca, mora zagotoviti, da sam izpolnjuje konkretni pogoj oziroma, da je na novo postavljeni podizvajalec takšen, da tudi skupaj z njim izvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje.

Naročnik mora o zavrnitvi zamenjave oziroma novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v roku 10 dni od prejema izvajalčevega popolnega predloga (to pomeni, da so predlogu predložene vse listine, ki so skladno s tem členom potrebne za presojo naročnika).

Neposredna plačila posameznemu podizvajalcu so obvezna, če je podizvajalec neposredna plačila izrecno pisno zahteval bodisi ob prijavi v izvajalčevi ponudbi bodisi ob prijavi na podlagi tretjega odstavka tega člena (tj. uvedba podizvajalca tekom izvajanja pogodbe).

Za primere obveznih neposrednih plačil izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da takšnemu podizvajalcu neposredno plača račun oziroma situacijo, ki je predhodno potrjen s strani izvajalca. Izvajalec mora podizvajalčev račun oziroma situacijo, ki ga je predhodno potrdil, priložiti svojemu računu oziroma situaciji.

Izvajalec mora za potrebe izvajanja obveznih neposrednih plačil naročniku predložiti tudi soglasje posameznega podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Takšno soglasje lahko pridobi naročnik tudi neposredno od podizvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcem skladno s tem členom ni obvezno, mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec za izvedena dela ali dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom naročila, prejel popolno plačilo.

Podizvajalske pogodbe med Izvajalcem in podizvajalci morajo biti veljavne za celotno obdobje izvajanja javnega naročila.

Materiali in pravice intelektualne lastnine

12. člen

Vsi materiali in dokumenti, ki jih izvajalec v skladu s to pogodbo pripravi za naročnika, so last naročnika. Izvajalec s to pogodbo na naročnika neizključno, časovno in prostorsko neomejeno prenaša pravico do reproduciranja, vključno s pravico do shranitve v elektronski obliki, ter pravico do distribuiranja, naročnik pa te pravice izkorišča za potrebe izvajanja svoje dejavnosti.

S podpisom te pogodbe izvajalec na naročnika prenaša neizključno pravico do uporabe programske opreme in njenih nadgradenj ter popravkov, ki jih dobavi naročniku na podlagi 3. člena te pogodbe, in sicer v takšnem obsegu, da lahko naročnik programsko opremo nemoteno uporablja za namene, ki izhajajo iz te pogodbe oz. namena javnega naročila.

Izvajalec se obvezuje, da bo z naročnikom sklenil ustrezen dogovor, na podlagi katerega bo na naročnika neodplačno prenesel katerokoli pravico intelektualne lastnine, v kolikor bi naročnik takšno pravico potreboval zaradi uporabe programske opreme za ob sklepanju pogodbe znane namene izvajanja svoje dejavnosti naročnika.

Kontaktna oseba

13. člen

Stranki določita pooblaščenega kontaktno osebo, ki skrbi za koordinacijo pri izvajanju pogodbe in druge naloge določene s to pogodbo, in sicer:

➤ za izvajalca:

(tel. št. _____, GSM _____, e-naslov: _____) ali
_____ (GSM _____, e-naslov: _____)

➤ za naročnika:

(tel. št. _____, GSM _____, e-naslov: _____) in

(tel. št. _____, GSM _____, e-naslov: _____).

Vsaka pogodbeni stranka lahko enostransko spremeni svojega skrbnika pogodbe, tako da posreduje pisno obvestilo o zamenjavi skrbnika pogodbe s kontaktnimi podatki drugi stranki. Tovrstna sprememba ne predstavlja spremembe pogodbe, zato ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

Pogodbena kazen

14. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v primeru, če ne odpravi napake v dogovorjenem roku.

Pogodbena kazen za vsakih zamujenih 4 ure znaša 500 EUR, vendar ne več kot 1.200,00 EUR za posamezno zamudo in ne več kot 10 % pogodbenega zneska za vse zamude skupaj (upoštevaje znesek z DDV).

Pogodbena kazen v višini 10% pogodbenega zneska (upoštevaje znesek z DDV) je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru neizpolnitve. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen za primer neizpolnitve, če naročnik to pogodbo odpove skladno s to pogodbo zaradi razlogov na strani izvajalca, ali če izpolnitvena obveznost izvajalca preneha zaradi nezmožnosti izpolnitve, za katero odgovarja izvajalec sam.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen po prejšnjih odstavkih ne glede na nastanek škode zaradi zamude ali neizpolnitve. Če dejanska nastala škoda zaradi zamude ali neizpolnitve presega znesek pogodbene kazni, ki jo je po prejšnjih odstavkih dolžan plačati izvajalec, je izvajalec naročniku dolžan povrniti razliko med pogodbeno kaznijo in dejansko nastalo škodo.

Naročnik ima pravico pobotati terjatev iz naslova pogodbene kazni s plačili računov, ki jih izvajalec izstavi na podlagi te pogodbe.

Odgovornost za škodo

15. člen

Izvajalec je dolžan poravnati škodo, ki bi nastala v zvezi z izvajalčevo dejavnostjo po tej pogodbi. Odškodninska odgovornost in dokazno breme o nastali škodi se presoja v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Izvajalec ne odgovarja za posredno ali vezano škodo ter za zagotovitev ali zagotavljanje hrambe (»back-up« kopije) in/ali povrnitve (»restore«) podatkov in/ali vzpostavitev funkcionalnega delovanja opreme CNS, ki se nanaša na obdelavo podatkov ali na same podatke naročnika.

Odpoved pogodbe

16. člen

Naročnik ima pravico brez posebnega razloga odpovedati to pogodbo z najmanj trimesečnim odpovednim rokom. Naročnik pogodbo odpove pisno z obvestilom, ki ga priporočeno s povratnico pošlje izvajalcu. Odpovedni rok začne teči z dnem vročitve obvestila o odpovedi pogodbe izvajalcu.

Če se med izvajanjem pogodbe izkaže, da izvajalec ne izpolnjuje določb te pogodbe in pogodbenih pogojev, ga naročnik na to pisno opozori in določi primeren rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti oziroma odpravo pomanjkljivosti. Če izvajalec pogodbenih obveznosti ne izpolni oziroma kršitve ter njenih posledic ne odpravi niti v dodatnem primernem roku, ki mu ga v pisnem ali elektronskem pozivu določi naročnik oziroma njegova pooblaščen kontaktna oseba, sme naročnik pogodbo pisno odpovedati brez odpovednega roka ter izvajalcu zaračunati pogodbeno kazen v višini 10 % predvidene pogodbene vrednosti (z DDV).

Naročnik lahko brez odpovednega roka odpove pogodbo v ostalih primerih, ki so določeni s to pogodbo in tudi, če se spremeni organizacija naročnika ali če naročnik iz objektivno utemeljenih razlogov izvede novo javno naročilo iz istovrstnega področja, izvajalec pa tudi v primeru takšne odpovedi nima nikakršnih zahtevkov zoper naročnika.

Naročnik pogodbo odpove pisno z obvestilom, ki ga priporočeno s povratnico pošlje izvajalcu. Odpoved stopi v veljavo z dnem vročitve obvestila o odpovedi pogodbe izvajalcu. Naročnik lahko v odpovedi izvajalcu določi obdobje, v katerem je ta še dolžan opravljati storitve po tej pogodbi, in sicer z namenom, da naročnik v tem obdobju izvede ustrezne postopke javnega naročanja.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da ima v primeru odpovedi pogodbe izvajalec pravico do plačila po tej pogodbi zgolj in samo do trenutka prenehanja pogodbe oz. do trenutka dejanskega prenehanja najema licenc, ki so predmet te pogodbe.

Zavarovanje posla

17. člen

Izvajalec je dolžan ob podpisu te pogodbe naročniku predložiti bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % predvidene pogodbene vrednosti (z DDV) in z veljavnostjo najmanj 38 mesecev od datuma sklenitve te pogodbe. Če ima izvajalec odprtih več bančnih računov, mora naročnik predložiti toliko bianco menic kot ima odprtih bančni računov.

Naročnik lahko zavarovanje unovči tudi za poplačilo pogodbene kazni po tej pogodbi. V primeru, da naročnik unovči predloženo menico iz razlogov, ki ne pomenijo hkrati tudi razdrtnja pogodbe, je izvajalec dolžan v 10 dneh predložiti novo bianco menico z menično izjavo v skladu z določbami razpisne dokumentacije in te pogodbe. V kolikor izvajalec te obveznosti ne izpolni, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka.

Unovčitev bianco menice ne odvezuje izvajalca obveznosti povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik utrpel zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca iz te pogodbe, in zneskom iz unovčitve bianco menice.

Izvajalec mora bianco menico z menično izjavo, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti na priloženem obrazcu iz razpisne dokumentacije ali pa na obrazcu, ki ne odstopa od vsebine obrazca iz razpisne dokumentacije.

Višja sila

18. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe, ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan pisмено obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora. Vsaka pogodbeni stranka je dolžna izpolniti svojo obveznost takoj po prenehanju razlogov, ki so ovirali njeno izpolnitev, če je takšna izpolnitev še v interesu druge pogodbene stranke.

Poslovna skrivnost

19. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot zaupne obravnavali in varovali vse podatke druge stranke, ki jih dobita ob izvajanju te pogodbe po tej pogodbi ali v zvezi s sklepanjem ali izvrševanjem te pogodbe (skupaj imenovani »poslovna skrivnost«), dokler ti podatki ne postanejo javno znani na drug način in ne kot posledica kršitve s strani pogodbene stranke, ki je te zaupne podatke prejela od druge, od njenih zaposlenih ali od njenih predstavnikov. Zaupni podatki se lahko sporočajo tretjim samo, če tako določajo prisilni predpisi, če je to izrecno dovoljeno s to pogodbo ali če poda druga pogodbeni stranka predhodno pisno soglasje.

Nobena od pogodbenih strank ne sme poslovne skrivnosti razkriti nobeni tretji osebi, razen svojim zaposlenim, podpogodbenikom in zastopnikom, ki morajo biti seznanjeni z njimi. Vendar pa morata obe pogodbeni stranki zagotoviti, da se vse osebe, ki jim posredujejo poslovno skrivnost – v celoti ali delno – zavežejo, da bodo varovale njeno zaupnost. Vsaka od pogodbenih strank mora nemudoma obvestiti drugo pogodbeno stranko, če izve za kršitev te obveznosti s strani katere koli takšne osebe ter mora drugi pogodbeni stranki

nuditi vso razumno pomoč v zvezi s sodnimi postopki, ki jih bo druga stranka uvedla proti takšni osebi.

Izvajalec se zavezuje, da bo poleg v tej pogodbi in razpisni dokumentaciji določenih varnostnih zahtev upošteval tudi vse interne varnostne zahteve naročnika, ki mu jih ta posreduje po sklenitvi te pogodbe. Prav tako bo upošteval vse varnostne zahteve, ki jih določajo veljavni predpisi, ne glede na to, ali se razpisna dokumentacija in ta pogodba izrecno sklicujeta nanje ali ne.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

Varovanje in zaščita osebnih podatkov

20. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju določil te pogodbe v zvezi z osebnimi podatki in v zvezi z njihovo obdelavo z organizacijsko tehničnimi postopki in ukrepi zagotavljali takšno varovanje osebnih podatkov, da se preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba, kakor tudi nepooblaščen dostop, obdelava, uporaba ali posredovanje osebnih podatkov, vse to pa v skladu z določbami Splošne uredbe o varstvu podatkov - GDPR in nacionalnimi predpisi.

S to pogodbo se pogodbeni stranki zavezujeta, da zagotavljata zadostna jamstva za izvedbo ustreznih tehničnih in organizacijskih ukrepov v skladu s to pogodbo in Splošno uredbo o varstvu podatkov - GDPR ter drugimi predpisi na tak način, da obdelava zagotavlja varstvo pravic posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, in sicer pravico do vpogleda in dostopa, popravka, izbrisa, omejitve obdelave, prenosljivosti ter pravico do ugovora.

Pogodbeni stranki bosta izpolnjevali obveznosti s področja varnosti osebnih podatkov, zlasti glede varnosti obdelave, uradnega obveščanja nadzornega organa o kršitvi varstva osebnih podatkov, sporočila posamezniku, na katerega se nanašajo osebni podatki ter o morebitni kršitvi varstva osebnih podatkov.

Razvezni pogoji skladno s 67. členom ZJN-3

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Protikorupcijsko določilo

22. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca, poslovnemu osebju in/ali kateremukoli zaposlenemu pri naročniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi poslovnemu osebju in/ali kateremukoli zaposlenemu pri naročniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Trajanje pogodbe

23. člen

Pogodba je sklenjena in je veljavna z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank, pod pogojem predložitve bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba velja 36 mesecev, šteto od dneva podpisa zapisnika o uspešno opravljenem prevzemu oz. aktivaciji licenc, kar se hkrati šteje tudi za začetek izvajanja storitev vzdrževanja programske opreme za CNS.

Končne določbe

24. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Za vsa ostala razmerja, ki niso urejena s predmetno pogodbo, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranke ne bi mogle rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani. Pogodbene stranke so sporazumne, da se za reševanje vseh pravnih vprašanj, ki izvirajo ali bi lahko izvirali iz te pogodbe, uporablja slovensko pravo, razen določil mednarodnega zasebnega prava.

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en (1) izvod.

Datum :

Datum :

NAROČNIK

IZVAJALEC

Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o.
Rok Marolt, direktor

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
OZ. IZVAJALCA**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) je naročnik, ki je zavezan postopke javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 eurov brez DDV od ponudnika zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj dolžan pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

(naziv in naslov ponudnika)

v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije v nadaljevanju izjavljamo in podajamo:

**A) PODATKE O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
(VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)**

Ime in priimek fizične osebe	Naslov prebivališča	Delež lastništva in lastniki delnic* v %	Tihi družabnik (DA / NE)

* V kolikor gre za delniško družbo se vpisujejo samo tisti lastniki, ki imajo v lasti več kot 5% delnic.

**B) PODATKE O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA
(VKLJUČNO S TIHIMI DRUŽBENIKI)**

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Delež lastništva in lastniki delnic** v %	Tihi družabnik (DA / NE)

** V kolikor gre za delniško družbo se vpisujejo samo tisti lastniki, ki imajo v lasti več kot 5% delnic.

C) PODATKE O POVEZANIH DRUŽBAH

Firma/naziv in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Vrsta povezave

Za povezane družbe štejejo družbe, ki so v sledečem medsebojnem razmerju:

- ena družba ima v drugi večinski delež;
- ena družba je odvisna od druge družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi ali
- so družbe povezane s podjetniškimi pogodbami, med katere štejejo:
 - pogodba o obvladovanju;
 - pogodba o prenosu dobička;
 - pogodba o profitni skupnosti;
 - pogodba o delnem prenosu dobička in
 - pogodba o zakupu obrata, pogodba o prepustitvi obrata.

Ponudnik	
Ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika/prijavitelja	
Podpis	
Žig	
Datum	

Pomembno:

Naročnik je celotno vsebino tega obrazca določil kot poslovno skrivnost, saj vsebuje tako osebne podatke, kot tudi poslovne podatke, ki niso vsi javno dostopni in bi z razkritjem le teh posameznim fizičnim ali pravnim osebam lahko nastala škoda. Naročnik bo podatke iz obrazca uporabil samo za potrebe izvedbe postopkov, povezanih z oddajo tega javnega naročila.

Vpogled v vsebino tega obrazca s strani tretjih oseb je možen samo na podlagi ustrezne zakonske podlage.

IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik - aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da nismo uvrščeni med poslovne subjekte, za katere veljajo omejitve po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) oziroma s katerimi naročnik na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ne sme poslovati.

Hkrati izjavljamo, da med našo družbo in odgovorno osebo naročnika, člani nadzornega sveta naročnika ali prokuristi naročnika ne obstajajo okoliščine, ki kažejo na nasprotje interesov, kot ga ureja 38.a člen Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1; Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21) oz. v smislu 38.a člena ZGD-1), v kolikor pa bi takšne okoliščine nastale, pa bomo o tem nemudoma pisno obvestili naročnika.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**IZJAVA O NEOBSTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV
IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) 2022/576**

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik - aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da smo seznanjeni z določili prvega odstavka 5k. člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ki prepoveduje dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

- a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektoma ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej,
- d) vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila;

in potrjujemo, da pri nas ter morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo pri predmetnem naročilu, ne obstaja nobeden izmed zgoraj navedenih razlogov za prepoved dodeljevanja naročila.

Ta izjava je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**IZJAVA PONUDNIKA V POVEZAVI Z IZPOLNJEVANJEM ZAHTEV IZ
IZVEDBENE UREDBE 2017/373/EU**

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik – aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da bomo v skladu z Izvedbeno uredbo 2017/373/EU omogočili morebiten pregled nadzornemu organu s področja varnosti in varovanja v civilnem letalstvu - Javna agencija za civilno letalstvo Republike Slovenije, v kolikor bodo storitve, ki so predmet tega javnega naročila, identificirane kot varnostno pomembne za zagotavljanje naročnikovih storitev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

MENIČNA IZJAVA

Kot izvajalec izročamo naročniku Kontroli zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v postopku oddaje javnega naročila »Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS«, bianco menico, na katerih je/so podpisan/i:

(zakoniti zastopnik)

Menico so podpisale osebe, pooblaščenice za zastopanje izvajalca.

V skladu s pogodbo št. _____, o _____, z dne _____, sklenjeno med naročnikom, Kontrola zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, in izvajalcem _____, je izvajalec dolžan pogodbenih obveznosti opraviti na način, v rokih in v obsegu (količini in kakovosti), določenem v citirani pogodbi.

Kontrola zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, lahko unovči bianco menico v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in/ali v primeru, da izvajalec ne izpolni svoje obveznosti iz naslova zagotavljanja garancije za dobavljeno opremo oz. opravljene storitve. Pravica unovčiti bianco menico obstoji tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti oz. v primeru zamude pri izvajanju pogodbenih storitev.

Pooblaščamo Kontrolo zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, da brez vnaprejšnjega obvestila, izpolni bianco menico v znesku do 10% pogodbene vrednosti z vključenim DDV, da izpolni vse druge neizpolnjene dele menice s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jo sme uporabiti za izterjavo naših obveznosti.

Menico Kontrola zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, izpolni tudi s klavzulo »brez protesta«. Menica je plačljiva Kontroli zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, na račun št.: SI56 1010 0004 3347 840, odprt pri Banka Intesa Sanpaolo d.d.

Menica je unovčljiva pri:

- _____banki, TRR: _____,
- _____banki, TRR: _____,
- _____banki, TRR: _____,

po izboru naročnika.

Hkrati podpisnik menic izrecno pooblašča vsako od zgoraj navedenih bank, da v breme mojega TRR, ki je voden pri posamezni banki, izplača celotni znesek iz menice.

V primeru menično pravnega uveljavljanja menic proti nam se v naprej odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom.

Če Kontrola zračnega prometa Slovenije, Zgornji Brnik 130n, 4210 Brnik-aerodrom, ne unovči menice do vključno _____ (za najmanj 38 mesecev od datuma sklenitve pogodbe), ta izjava preneha veljati ne glede na to, ali nam je menica vrnjena.

Kraj, dne _____

Podpisnik menice: _____

Žig in podpis: _____

PRILOGE E1 do E4

SKUPNA PONUDBA

Ponudniki naj upoštevajo vse navedeno v točki 10. Skupna ponudba več ponudnikov.

Skupina ponudnikov k ponudbi predloži akt o skupnem nastopanju pri izvedbi javnega naročila. Vzorec takšnega akta, ki vsebuje vse z razpisno dokumentacijo zahtevane elemente, je naročnik pripravil in ga lahko ponudniki za potrebe priprave ponudbe uporabijo ([PRILOGA E/3](#)). Naročnik ne odgovarja, da so s podpisom dogovora iz predlaganega vzorca v celoti urejene vse pravice in obveznosti med ponudniki v skupni ponudbi.

Za vsakega od ponudnikov v skupini je treba v ponudbi predložiti:

- [ESPD](#),
- [Dokazila v povezavi s podtočkami 6.1. do vključno 6.4. te razpisne dokumentacije.](#)
- [PRILOGA D/5a in PRILOGA D/5b.](#)
- [PRILOGA D/6.](#)
- [PRILOGA D/7.](#)

Vse ostale priloge iz razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudniki naj upoštevajo vse navedeno v točki 11. Ponudba s podizvajalci.

V kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora ponudnik v **ESPD** obrazcu navesti vse sodelujoče podizvajalce. Ponudnik k ponudbi priložiti s strani vsakega navedenega podizvajalca izpolnjen:

- **ESPD**,
- **Dokazila v povezavi s podtočkami 6.1. do vključno 6.4. te razpisne dokumentacije.**
- **PRILOGA D/5a in PRILOGA D/5b.**
- **PRILOGA D/6.**
- **PRILOGA D/7.**

Sodelujoči podizvajalci morajo izpolniti tudi obrazec **PRILOGA E/4**.

ID št. za DDV: _____
ki ga zastopa direktor _____
(v nadaljevanju: Vodilni partner)

in

ID št. za DDV: _____
ki ga zastopa direktor _____
(v nadaljevanju: Partner 1)

in

ID št. za DDV: _____
ki ga zastopa direktor _____
(v nadaljevanju: Partner 2)

sklepajo naslednjo

AKT O SKUPNEM NASTOPU

pri javnem naročilu naročnika Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o.

št. _____

1. člen

(uvodne ugotovitve)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik, Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130n, 4210 Brnik –aerodrom, Slovenija (v nadaljevanju: Naročnik) dne _____ na Portalu javnih naročil pod številko JN _____ objavil obvestilo o javnem naročilu » _____ « (v nadaljevanju: Javno naročilo) ter dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom (v nadaljevanju: Razpisna dokumentacija);
- so podpisniki te pogodbe zainteresirani, da sodelujejo pri izvajanju javnega naročila kot enakovredni partnerji;
- vsak od podpisnikov tega akta izpolnjuje vse pogoje za izvajanje javnega naročila, kot so ti opredeljeni v veljavni zakonodaji in Razpisni dokumentacija naročnika ter jih mora vsak od partnerjev v skupnem nastopu izpolnjevati samostojno.

2. člen

(namen konzorcialne pogodbe)

Pogodbene stranke sklepajo predmetni akt za primer, če bodo za izvajanje Javnega naročila izbrani kot izvajalci v skupnem nastopu.

Pogodbene stranke so soglasne, da s to pogodbo urejajo medsebojna razmerja pri izvajanju Javnega naročila, opredeljujejo dobave, ki jih bo vsaka od pogodbenih strank

izvedla pri izvajanju Javnega naročila ter določajo pravice in obveznosti, ki jih ima vsaka od pogodbenih strank pri izvajanju Javnega naročila.

3. člen

(imenovanje Vodilnega partnerja)

Pogodbene stranke so soglasne, da se za Vodilnega partnerja pri izvajanju Javnega naročila imenuje _____.

Pogodbene stranke Vodilnega partnerja pooblaščajo za podpis ponudbe, vključno z vsemi obrazci iz Razpisne dokumentacije, ter tudi za podpis pogodbe o izvedbi Javnega naročila.

4. člen

(dela/dobave/storitve, ki jih bo izvedel vsak od podpisnikov predmetne pogodbe ter vrednost teh del)

Pogodbene stranke v prilogi št. 1, ki je sestavni del tega akta, dogovorijo obseg in vrednost dobav, ki jih bo vsak od njih izvedel pri izvajanju Javnega naročila.

Pogodbene stranke podatke iz priloge št. 1, ki je sestavni del tega akta, določajo za poslovno skrivnost.

5. člen

(kvaliteta izvedenih del)

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo vse dobave, ki jih bodo opravili pri izvajanju Javnega naročila, opravili skrbno, vestno in v zahtevani kvaliteti.

Pogodbene stranke izrecno soglašajo, da za izvedbo Javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

6. člen

(seznanjenost pogodbenih strank z razpisno dokumentacijo)

Pogodbene stranke izrecno izjavljajo, da so seznanjene s celotno Razpisno dokumentacijo za oddajo Javnega naročila (vključno z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila) in z njo brez zadržkov soglašajo.

7. člen

(veljavnost pogodbe)

Ta pogodba se sklepa za celotno obdobje izvajanja Javnega naročila.

V _____, dne _____

V _____, dne _____

Vodilni partner:

Partner 1:

V _____, dne _____

Partner 2:

Priloga št. 1: Obseg del, ki jih bo izvedel posamezni partner v skupnem nastopu

Vodilni partner bo pri izvajanju Javnega naročila opravil naslednja dela/dobave/storitve:

Dela/dobave/storitve	vrednost del/dobav/storitev (v EUR brez DDV)	odstotek v celotnem Javnem naročilu
Skupaj dela/dobava/storitev	vsa _____ EUR	

Partner 1 bo pri izvajanju Javnega naročila opravil naslednja dela/ dobave/storitve:

Dela/dobave/storitve	vrednost del/dobav/storitev (v EUR brez DDV)	odstotek v celotnem Javnem naročilu
Skupaj dela/dobave/storitve	vsa _____ EUR	

Partner 2 bo pri izvajanju Javnega naročila opravil naslednja dela/dobave/storitve:

Dela/dobave/storitve	vrednost storitev (v EUR brez DDV)	del/dobav/ odstotek v celotnem Javnem naročilu
Skupaj vsa dela/dobave/ storitve	_____ EUR	

V _____, dne _____

V _____, dne _____

Vodilni partner:

Partner 1:

V _____, dne _____

Partner 2:

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Kontrola zračnega prometa Slovenije, d.o.o., Zg. Brnik 130N, 4210 Brnik - aerodrom, Slovenija
Naziv javnega naročila:	Licence za programsko opremo in vzdrževanje CNS
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	285-49

(naziv in naslov ponudnika)

Pri izvedbi javnega naročila bomo sodelovali podizvajalec

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka računa, SWIFT, IBAN	_____
VRSTA OBVEZNOSTI	_____
(predmet, količina):	_____

Kraj dela:	_____
Datum zaključka:	_____

V skladu z določbo 5. odstavek 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE
(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

Opomba: Prilogo izpolni podizvajalec. Izpolni se le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira in izpolni za vsakega podizvajalca posebej.